



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА  
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

31 березня 2021 року

Баштанка

№ 77- р

Про виготовлення та використання  
печатки «СЕКРЕТАРІАТ» відділом  
організаційно - кадрової роботи та  
контролю виконавчого комітету  
Баштанської міської ради

Керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення Баштанської міської ради від 25.05.2017 року №27 «Про затвердження Положення про відділ організаційно-кадрової роботи та контролю», **з о б о в'я з у ю:**

1. Виготовити в установленому порядку печатку «СЕКРЕТАРІАТ», з написом згідно опису (має форму кола, «СЕКРЕТАРІАТ», розміщується надпис: код ЄДРПОУ 04376469, Україна, Баштанська міська рада Баштанського району Миколаївської області).

2. Печатку «СЕКРЕТАРІАТ», ввести в дію з 01.04.2021 року.

3. Відповідальною особою за збереження печатки «СЕКРЕТАРІАТ» призначити начальника відділу організаційно - кадрової роботи та контролю виконавчого комітету Баштанської міської ради Юлію Гладку.

4. Начальник відділу організаційно-кадрової роботи та контролю виконавчого комітету Баштанської міської ради має право посвідчувати печаткою «СЕКРЕТАРІАТ» наступні документи: копії рішень сесії міської ради та витяги з них, копії протоколів сесій та витяги з них, копії протоколів постійних комісії та витяги з них, копії висновків та рекомендацій постійних комісій міської ради, копії розпоряджень міського голови та витяги з них, акти депутатів міської ради, копії кадрових документів, копії довіреностей, копії договорів.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря Баштанської міської ради Інну Гомерську.

Міський голова

Олександр БЕРЕГОВИЙ