



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА  
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 17 червня 2020 року

Баштанка

№ 76

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Баштанської міської ради від 24 червня 2019 року №132 «Про затвердження умов проведення конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади»

Відповідно до Закону України «Про відходи», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 року № 1173 «Про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів», керуючись статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою визначення виконавця із збирання та вивезення побутових відходів, який може забезпечити виконання зазначених послуг на відповідному рівні, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Внести до рішення виконавчого комітету Баштанської міської ради від 24 червня 2019 року № 132 «Про затвердження умов проведення конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади» наступні зміни:

1) виключити по тексту рішення при визначенні типу відходів слово «твердих», у тому числі у назві, преамбулі та додатках 1, 2, 3 до рішення, виклавши їх у новій редакції (додається).

2) у зв'язку з кадровими змінами викласти склад конкурсної комісії з проведення конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади (додаток 3) у новій редакції.

2. Конкурсній комісії провести конкурс з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення рідких побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади за необхідності.

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
24.06.2019 № 132  
(в редакції рішення виконавчого  
комітету 17.06.2020 № 76)

## **Умови проведення конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади**

### **1. Загальні положення**

1.1. Ці умови визначають цілі, порядок та умови проведення конкурсу на право збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади.

1.2. Конкурс на право збирання та вивезення побутових відходів проводиться відповідно до Закону України «Про відходи», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України №1173 від 16 листопада 2011 року «Про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів» і інших нормативно-правових актів.

1.3. Метою проведення конкурсу є розвиток ринкових відносин у сфері надання житлово-комунальних послуг.

1.4. Основними принципами проведення конкурсу є:

- відкритість процедури організації та проведення конкурсу;
- доступність інформації про конкурс;
- об'єктивність та неупередженість конкурсної комісії;
- поінформованість громадян про результати конкурсу.

1.5. Поняття, що використовуються в цих умовах, мають таке значення:

- **конкурсна документація** – комплект документів, які надаються організатором конкурсу його учасникам для підготовки конкурсних пропозицій;
- **конкурсна пропозиція** – комплект документів, які готуються учасником конкурсу згідно з установленими вимогами та подаються організаторові конкурсу;
- **організатор конкурсу** – виконавчий комітет Баштанської міської ради;
- **учасник конкурсу** – суб'єкт господарювання, що подав конкурсну пропозицію.

Інші поняття вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи».

### **2. Підготовка конкурсу**

2.1. Рішення про проведення конкурсу приймається організатором – виконавчим комітетом Баштанської міської ради.

2.2. Конкурс на право збирання та вивезення побутових відходів на території об'єднаної територіальної громади Баштанської міської ради

проводиться організатором конкурсу в міру необхідності, про що інформація розміщується на офіційному веб-сайті Баштанської міської ради.

2.3. Для проведення конкурсу організатор готує конкурсну документацію, яка має містити таку інформацію:

- 1) найменування, місцезнаходження організатора конкурсу;
- 2) підстава для проведення конкурсу (дата та номер рішення виконкому);
- 3) місце і час проведення конкурсу з зазначенням контактних телефонів осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу;
- 4) кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:
  - наявність матеріально-технічної бази;
  - наявність та кількість працівників відповідної кваліфікації;
  - досвід роботи з надання послуг із збирання та вивезення побутових відходів;
  - калькуляції (розрахунки) ціни зі збирання та вивезення 1 м<sup>3</sup> побутових відходів;
- 5) обсяг послуг із збирання і вивезення побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг згідно з критерієм, що визначається відповідно до частини третьої статті 25 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» (дотримання графіка вивезення побутових відходів, дотримання правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, дотримання вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів);
- 6) перелік документів, оригінали або копії, яких подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам;
- 7) характеристика території, де повинні надаватися послуги з вивезення побутових відходів: розміри і межі певної території населеного пункту та перелік розміщених у зазначених межах об'єктів утворення побутових відходів, середня відстань до об'єктів поводження з відходами, їх місце розташування та види збирання сміття.
- 8) характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:
  - а) багатоквартирні будинки:
    - загальна кількість будинків, поверховість та кількість мешканців;
    - місцезнаходження будинків, види благоустрою (каналізація, опалення, водо- та газопостачання);
    - відомості про балансоутримувачів будинків;
    - наявність, кількість, об'єм і належність контейнерів для збирання побутових відходів;
  - б) одноквартирні житлові будинки:
    - загальна кількість будинків, кількість мешканців таких будинків;
    - кількість будинків, в яких відсутнє централізоване водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах;
    - наявність, кількість, об'єм і належність контейнерів для збирання різних побутових відходів;
  - в) підприємства, установи та організації:

- загальна кількість та перелік підприємств, установ та організацій, їх характеристика (бюджетні або інші споживачі, наявність каналізації, опалення, водо- та газопостачання), наявність, кількість, об'єм і належність контейнерів;

9) характеристика, включаючи потужність, та місцезнаходження об'єктів поводження з побутовими відходами;

10) вимоги до конкурсних пропозицій;

11) критерії оцінки конкурсних пропозицій;

12) проведення, організатором конкурсу, зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї;

13) способи місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій;

14) місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями.

2.4. Конкурсна документація затверджується організатором конкурсу.

2.5. Рішення про проведення конкурсу приймається виконавчим комітетом Баштанської міської ради, а також даним органом створюється Конкурсна комісія (далі-Комісія).

2.6. Передбачені конкурсною документацією умови проведення конкурсу обов'язкові для конкурсної комісії та його учасників.

2.7. Конкурсна комісія оприлюднює на офіційному сайті Баштанської міської ради інформацію про проведення конкурсу не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку конкурсу.

2.8. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій – не менше ніж 30 календарних днів з дати оголошення про проведення конкурсу.

2.9. Конкурсна документація надається організатором конкурсу його учаснику протягом 3 робочих днів після надходження від учасника заявки про участь у конкурсі.

2.10. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 7 календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надана конкурсна документація.

2.11. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менш як на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

### **3. Подання документів**

3.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів:

- балансовий звіт бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання за останній звітний період;

- інформація повноважних органів про відсутність порушених справ про банкрутство (у тому числі ліквідацію) або лист підписаний керівником учасника та скріплений печаткою, в якому гарантується відсутність порушених справ;

- довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України;

- документи, що містять інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання або залучаються для проведення робіт;

- документи, що містять відомості про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів за останній звітний період;

- технічні паспорти на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки проходження ними технічного огляду;

- довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;

- довідки про забезпечення створення умов для миття спеціально обладнаних транспортних засобів;

- довідки про проходження водіями медичного огляду;

- документи, що містять відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів (за наявністю);

- інші документи, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

Примітки:

а) у разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

б) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього учасника, визначає переможця конкурсу серед тих учасників, які залишилися.

3.2. Конкурсна пропозиція, з поміткою «Заява на участь у конкурсі на право надання послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади», подається до Баштанської міської ради у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу.

3.3. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надані після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

3.4. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

## **4. Проведення конкурсу**

4.1. Розкриття конвертів з конкурентними пропозиціями проводиться в день проведення конкурсу у місці та час, передбачені в оголошенні, у присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб.

Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженою ним особою.

4.2. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу та надані документи.

4.3. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

4.4. Організатор конкурсу приймає рішення про відмову його учаснику у взятті участі в конкурсі:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;
- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

4.5. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 4.4. цього Порядку.

4.6. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор повідомляє протягом 3 робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 календарних днів підготовку нового конкурсу.

## **5. Визначення переможця конкурсу та укладання договору**

5.1. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені, оцінюються конкурсною комісією за критеріями встановленими у конкурсній документації.

5.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки. Перевага надається тому учасникові конкурсу, що надав конкурсній комісії проект розвитку підприємства, який включає в себе заходи щодо впровадження роздільного збирання побутових відходів на території громади.

5.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

5.4. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

5.5. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ним особи.

5.6. Організатор конкурсу протягом не більш як п'яти робочих днів з дня проведення конкурсу вводить у дію відповідним актом рішення конкурсної комісії щодо визначення переможця конкурсу на певній території населеного пункту, межі якої були визначені умовами конкурсу, та зазначає строк, протягом якого виконавець має право надавати такі послуги, але не менш як п'ять років.

5.7. У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

5.8. З переможцем конкурсу протягом десяти календарних днів після прийняття конкурсною комісією рішення укладається договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту.

5.9. Не пізніше ніж за два місяця до припинення договору на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту проводиться новий конкурс на надання послуг з вивезення побутових відходів на території, визначеній таким договором.

5.10. Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.

Перший заступник міського голови

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
24.06.2019 № 132  
(в редакції рішення виконавчого  
комітету 17.06.2020 № 76)

**Конкурсна документація  
щодо надання послуг із збирання та вивезення побутових відходів на  
території Баштанської об'єднаної територіальної громади**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | <i>Найменування,<br/>місцезнаходження організатора<br/>конкурсу</i>   | Виконавчий комітет Баштанської міської ради,<br>56101, Миколаївська область, місто Баштанка,<br>вулиця Героїв Небесної Сотні (Баштанської<br>республіки), 38   |
| 2. | <i>Підстава для проведення<br/>конкурсу</i>   | Рішення виконавчого комітету про проведення<br>конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання<br>та вивезення побутових відходів на<br>території Баштанської об'єднаної територіальної<br>громади  |
| 3. | <i>Місце і час проведення конкурсу,<br/>прізвище та посада, номер<br/>телефону особи, в якій можна<br/>ознайомитися з умовами<br/>надання послуг з вивезення<br/>побутових відходів</i> | Баштанська міська рада, м. Баштанка, вул.<br>(Героїв Небесної Сотні) Баштанської республіки, 38,<br>протягом 5 днів з дня закінчення прийняття<br>документів.<br>Великород Юрій Валентинович, начальник<br>відділу з питань житлово-комунального<br>господарства, будівництва, благоустрою, розвитку<br>інфраструктури та комунальної власності,<br>тел. 2-76-59   |
| 4. | <i>Кваліфікаційні вимоги до<br/>учасників</i>   | Реєстрація учасників конкурсу в єдиному<br>державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-<br>підприємців.<br>Наявність в учасника конкурсу матеріально-<br>технічної бази:<br>- наявність достатньої кількості спеціально<br>обладнаних транспортних засобів для вивезення<br>побутових відходів, що утворюються у житловій<br>забудові та на підприємствах, в установах,<br>організаціях на території громади;<br>- наявність або можливість забезпечення умов<br>щодо належної експлуатації та дотримання<br>належного санітарно-технічного стану транспортних<br>засобів для вивезення побутових відходів.<br>Наявність досвіду роботи суб'єкта<br>господарювання з населенням по наданню послуг<br>із збирання та вивезення побутових відходів<br>(робота абонентського відділу, програмне |



|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | <p>забезпечення нарахування плати за послуги тощо).</p> <p>Наявність порядку обліку зібраних та вивезених об'ємів побутових відходів, наявність схем маршрутів спеціалізованого транспорту з урахуванням особливостей збору побутових відходів тощо.</p> <p>Вартість надання послуг в гривнях за один м3 вивезених побутових відходів.</p> <p>Наявність працівників відповідної кваліфікації в кількості достатній для надання послуги зі збирання та вивезення побутових відходів відповідно до вимог нормативних документів.</p> <p>Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг зі збирання та вивезення побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів</p> <p>Відсутність заборгованості по сплаті податків, зборів, передбачених законодавством України.</p>  |
| 5. | <p><i>Обсяг послуг з вивезення побутових відходів, вимоги щодо якості надання послуг</i></p>  | <p>Конкурс, що проводиться на здійснення послуги зі збирання та вивезення побутових відходів на території м. Баштанка, передбачає зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- збирання та вивезення побутових відходів по громаді за один рік близько 13.3 тис.м3;</li> <li>- організацію надання підприємствам, установам, організаціям, мешканцям міста послуг зі збирання та вивезення побутових відходів відповідно до стандартів, нормативів передбачених Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», постановою Кабінету Міністрів України 10.12.2008№1070 «Про затвердження правил надання послуг з вивезення побутових відходів;</li> <li>- балансоутримання об'єктів поводження з відходами та організація їх належної експлуатації відповідно до їх цільового призначення;</li> <li>- планування заходів щодо збереження та сталого функціонування об'єктів та забезпечення споживачів послугами з вивезення побутових відходів.</li> </ul> |
| 6  | <p><i>Перелік документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- статут або інший установчий документ зі змінами;</li> <li>- балансовий звіт бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання за останній звітний період;</li> <li>- інформація повноважних органів про відсутність порушених справ про банкрутство (у тому числі ліквідацію) або лист підписаний керівником учасника та скріплений печаткою, в якому гарантується відсутність порушених справ;</li> <li>- довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України;</li> <li>- документи, що містять інформацію про</li> </ul>   |

|   |   |  |                             |    |                                      |    |   |    |
|---|---|--|-----------------------------|----|--------------------------------------|----|---|----|
|   |   | <p>технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання або залучаються для проведення робіт;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документи, що містять відомості про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів за останній звітний період;</li> <li>- технічні паспорти на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки проходження ними технічного огляду;</li> <li>- довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;</li> <li>- довідки про забезпечення створення умов для миття спеціально обладнаних транспортних засобів;</li> <li>- довідки про проходження водіями медичного огляду;</li> <li>- документи, що містять відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів (за наявністю);</li> <li>- інші документи, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.</li> </ul> |                             |    |                                      |    |   |    |
| 7   | <p><i>Характеристика території, де повинні надаватися послуги з вивезення побутових відходів: розміри та межі певної території населеного пункту та перелік розміщених у зазначених межах об'єктів утворення побутових відходів, середня відстань до об'єктів поводження з відходами та їх місцезнаходження</i></p> | <p>Послуги з вивезення побутових відходів повинні надаватися на території об'єднаної територіальної громади Баштанської міської ради з населенням близько 22,594 тис. чоловік. Площа об'єднаної територіальної громади складає 773 км. кв.</p>   |                             |    |                                      |    |   |    |
| 8   | <p><i>Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення</i></p>  | <p><i>Багатоквартирні житлові будинки:</i></p> <table data-bbox="790 1780 1436 2112"> <tr> <td>загальна кількість будинків</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>будинки з п'ятьма і більше поверхами</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи; молодіжні</td> <td>60</td> </tr> </table>  | загальна кількість будинків | 63 | будинки з п'ятьма і більше поверхами | 24 | кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи; молодіжні | 60 |
| загальна кількість будинків   | 63  |  |                             |    |                                      |    |   |    |
| будинки з п'ятьма і більше поверхами  | 24  |  |                             |    |                                      |    |   |    |
| кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи; молодіжні | 60  |  |                             |    |                                      |    |   |    |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>комплекси; будинки, що належать до відомчого житлового фонду; гуртожитки; будинки, що є об'єктами будівництва відповідно до Закону України "Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю"</p> <p>кількість мешканців таких будинків 5841</p> <p>характеристика залежно від наявності видів благоустрою:</p> <p>забезпечені центральним водовідведенням 100%</p> <p>забезпечені центральним водопостачанням 100%</p> <p>газифіковано 100%</p> <p>забезпечені індивідуальними приладами опалення 88%</p> <p>наявність, кількість для зберігання та збирання різних побутових відходів 75</p> <p><i>Одноквартирні житлові будинки:</i></p> <p>загальна кількість будинків 3654</p> <p>кількість мешканців таких будинків 7759</p> <p>місцезнаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою: Баштанська ОТГ</p> <p>забезпечені центральним водовідведенням 27 %</p> <p>забезпечені центральним водопостачанням 100 %</p> <p>газифіковано 98 %</p> <p>забезпечені індивідуальними приладами опалення 100 %</p> <p>наявність, кількість контейнерів для зберігання та збирання різних побутових відходів 584</p> <p><i>Підприємства, установи та організації:</i></p> <p>загальна кількість та перелік підприємств, установ та організацій, їх місцезнаходження 278</p> <p>кількість, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів 191</p> |
| 9 | Характеристика, включаючи потужність, та місцезнаходження об'єктів | Місцем видалення твердих відходів, що використовується під накопичення побутових відходів є міське сміттєзвалище, площею 9,0 га, і   |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | <i>поводження з побутовими відходами</i>   | знаходиться на південному заході від міста.<br>Рідкі побутові відходи перевозяться на каналізаційні очисні споруди КП «Міськводоканал», розташовані на південному заході від міста.   |
| 10 | <i>Вимоги до конкурсних пропозицій</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою;</li> <li>- учасник може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій;</li> <li>- для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією;</li> <li>- кожен учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію;</li> <li>- конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція;</li> <li>- пропозиція друкується та підписується учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за учасника. Так повноваження зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника та підпис уповноваженої особи (осіб). Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник;</li> <li>- кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів</li> </ul> |
| 11 | <i>Критерії оцінки конкурсних пропозицій</i>   | Критерії відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам передбачені додатком 1 до Конкурсної документації щодо надання послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади   |
| 12 | <i>Проведення організатором зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї</i> | Учасник має право не пізніше ніж за 7 календарних днів до кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій письмово звернутися до організатора конкурсу за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації, який зобов'язаний надати йому роз'яснення протягом 3-х робочих днів -   |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>письмову відповідь.</p> <p>У разі надходження двох чи більше звернень про надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою роз'яснення будь-яких запитів учасників конкурсу. Про місце, дату та час проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів. При проведенні організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.</p>   |
| 13 | <i>Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій</i>    | <p>Місце: 56101, Миколаївська область, місто Баштанка, вулиця Баштанської республіки, 38.</p> <p>Спосіб: особисто або поштою.</p> <p>Кінцевий строк: 20 днів з моменту опублікування оголошення на конкурс.</p> <p>Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються повертаються учасникам конкурсу.</p> <p>Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журнал обліку. На прохання Учасника конкурсу конкурсна комісія підтверджує надходження його конкурсної пропозиції з зазначенням дати та часу.</p> <p>Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.</p> <p>Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.</p> <p>Повідомлення Учасника про зміни або анулювання пропозиції готується, запечатується, маркується та відправляється у зовнішніх та внутрішніх конвертах, додатково позначених зміни або анулювання відповідно. Повідомлення про анулювання може також надсилатися засобами зв'язку, але з наступним надсиланням письмового підтвердження, з поштовим штепелем не пізніше кінцевого терміну подання пропозицій.</p> |
| 14 | <i>Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями</i> | <p>Місце: 56101, Миколаївська область, місто Баштанка, вулиця Баштанської республіки, 38.</p> <p>Дата: протягом 5 днів з дня закінчення прийняття документації</p> <p>Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу,</p>  |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | <p>критерії оцінки конкурсних пропозицій.</p> <p>До участі у процедурі розкриття конкурсних пропозицій організатором конкурсу допускаються представники учасника конкурсу за умови, якщо учасником виступає юридична особа, яку представляє керівник, він повинен надати завірених копії документів, що підтверджують його повноваження, та мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. У разі якщо учасника представляє інша особа, необхідно надати довіреність на представництво інтересів учасника, підпис документів, оформлену згідно з вимогами чинного законодавства, копію документа, який підтверджує повноваження керівника, що підписує довіреність, а також мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. Копії документів, які засвідчують особу представника учасника повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.</p> <p>Після відкриття конверта внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи суті.</p> <p>Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками. Під час конкурсу ведеться протокол, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.</p> <p>За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;</li> <li>- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;</li> <li>- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство;</li> <li>- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.</li> </ul> |
| 15 | <p><i>Визнання конкурсу таким, що не відбувся</i></p> | <p>Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неподання конкурсних пропозицій;</li> <li>- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених «Умовами проведення конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади».</li> </ul> <p>У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом трьох</p>  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу .</p> <p>Конкурсні пропозиції, які не були відхилені, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.</p>  |
| 16 | <i>Визначення переможця конкурсу та укладення договору</i> | <p>Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідно якості конкурсної пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.</p> <p>Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.</p> <p>Переможець конкурсу оголошується після затвердження протоколу міською радою.</p> <p>У разі коли у конкурсі взяв участь тільки один учасник його пропозиція не була відхилена, з ним укладається договір на надання послуг на строк, що не перевищує 12 місяців.</p> |
| 17 | <i>Розгляд спорів</i>                                      | <p>Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.</p>  |

Перший заступник міського голови

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Додаток 1 до конкурсної документації  
щодо надання послуг із збирання та  
вивезення побутових відходів на  
території Баштанської об'єднаної  
територіальної громади

**Критерії відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам**

| <b>Кваліфікаційні вимоги</b>   | <b>Критерії відповідності</b>   |
|--|---|
| <p>1. Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (великогабаритних, ремонтних, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території</p> | <p>перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів</p> <p>для підтвердження факту наявності достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнані транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються</p> <p>перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби, строк експлуатації та рівень зношеності, яких менший</p> |
| <p>2. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів</p>  | <p>наявність власного або орендованого контрольно-технічного пункту</p>   |
| <p>3. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів</p>  | <p>наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів</p>   |
| <p>4. Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті</p>   | <p>використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі</p>   |
| <p>5. Можливість забезпечити зберігання та</p>   | <p>зберігання спеціально обладнаних</p>   |



|  |  |
|--|--|
| охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для перевезення побутових відходів на підставі та у порядку, встановленому законодавством   | транспортних засобів забезпечують штатні працівники або інше підприємство за договором на власній або орендованій території виконавця послуг   |
| 6. Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів   | перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації   |
| 7. Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів  | вартість надання послуг з вивезення , побутових відходів, великогабаритних, ремонтних у складі побутових відходів порівнюється окремо  |
|  | перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг  |
| 8. Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил  | перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки                                    |
| 9. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)   | перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів                      |
| 10. Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів | перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі "Кваліфікаційні вимоги" цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю побутових відходів |

У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комісії.

Перший заступник міського голови

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Додаток 2 до конкурсної документації  
щодо надання послуг із збирання та  
вивезення побутових відходів на  
території Баштанської об'єднаної  
територіальної громади

Для отримання конкурсної документації учасникам конкурсу необхідно  
подати контактній особі заяву на участь у конкурсї встановленого зразка:

**ЗРАЗОК**

Голові конкурсної комісії

---

---

**ЗАЯВА**

**на участь у конкурсї з визначення виконавця послуг із збирання та  
вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної  
територіальної громади**

Просимо допустити до участі в конкурсї з визначення виконавця послуг із  
збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної  
територіальної громади.

---

---

---

Додаток 3  
до рішення виконавчого комітету  
24.06.2019 № 132  
(в редакції рішення виконавчого  
комітету 17.06.2020 № 76)

**Склад**  
**конкурсної комісії з проведення конкурсу з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади**

**Голова конкурсної комісії:**

Драгуновський Володимир Вікторович, перший заступник міського голови.

**Заступник голови комісії:**

Великород Юрій Валентинович, начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності.

**Секретар комісії:**

Савченко Оксана Олександрівна, спеціаліст I категорії відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності.

**Члени комісії:**

Єсипенко Андрій Сергійович – виконуючий обов'язки начальника комунальної організації “Правопорядок”;

Бублик Іван Анатолійович – начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища;

Комощук Олена Іванівна – начальник відділу з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування;

Сириця Леонід Миколайович – начальник відділу, головний архітектор Баштанської об'єднаної територіальної громади;

Ситнік Ольга Миколаївна – начальник юридичного відділу;

Бондар Олександр Миколайович – начальник відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Баштанського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області (за узгодженням).

Перший заступник міського голови

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Додаток 3 до конкурсної документації щодо надання послуг із збирання та вивезення побутових відходів на території Баштанської об'єднаної територіальної громади

**Довідка  
про наявність механізмів, транспортних засобів для виконання послуг**

| № п/п | Найменування механізмів і транспортних засобів | Кількість, шт |
|-------|--|---------------|
| 1     | 2  | 3             |
| 1.    | Власна техніка                                 |               |
|       |  |               |
| 2.    | Техніка, яку планується орендувати             |               |
|       |  |               |
| 3.    | Техніка субпідрядника (у разі залучення)       |               |
|       |  |               |

\_\_\_\_\_

Додаток 4 до конкурсної документації  
щодо надання послуг із збирання та  
вивезення побутових відходів на території  
Баштанської об'єднаної територіальної  
громади

**Технічне завдання  
з визначення виконавця послуг із збирання та вивезення побутових  
відходів з території Баштанської об'єднаної**

| № п/п | Найменування послуг                      | Одиниця виміру | Вартість з урахування усіх загальнообов'язкових платежів, грн. |
|-------|--|----------------|--|
| 1.    | Тариф на вивезення побутових відходів    | м. куб.        |  |
| 2.    | Тариф на вивезення негабаритних відходів | кг             |  |
| 3.    | Розміщення сміття на полігоні            | м. куб.        |  |

---

---

---

Додаток 5 до конкурсної документації  
щодо надання послуг із збирання та  
вивезення побутових відходів на  
території Баштанської об'єднаної  
територіальної громади

**Перелік**  
**документів, які надаються для підтвердження відповідності претендента**  
**кваліфікаційним вимогам**

1. Документи, які повинен подати учасник:
  - 1.1. Копія Статуту або іншого установчого документу;
  - 1.2. Оригінал довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язковим платежам до бюджету за останній звітний період;
  - 1.3. Інформаційна довідка про наявність засобів виробництва (автотранспорту та механізмів) для виконання робіт;
  - 1.4. Інформаційна довідка про наявність кваліфікованих працівників для виконання робіт;
2. Документи що підтверджують виконання аналогічних робіт.
3. Інші документи:
  - 3.1. Відомості про учасника.
  - 3.2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію та/або виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності)
  - 3.3. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).

Дата заповнення \_\_\_\_\_

Керівник \_\_\_\_\_

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_  
МП

Додаток 6 до конкурсної документації  
щодо надання послуг із збирання та  
вивезення побутових відходів на  
території Баштанської об'єднаної  
територіальної громади

### **ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_.
  2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_.
  3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_.
  4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_.
  5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_.
  6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_.
  7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_.
  8. Контактний номер телефону: \_\_\_\_\_.
  9. E-mail: \_\_\_\_\_.
  10. Відомості про керівника: \_\_\_\_\_.
-