



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 21 жовтня 2019 року

Баштанка

№198

Про затвердження Порядку встановлення пам'ятних знаків на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ

Відповідно до частини 1 статті 52 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2004 № 1181 «Деякі питання спорудження (створення) пам'ятників і монументів», наказу Державного комітету України з будівництва та архітектури та Міністерства культури і мистецтв України від 30 листопада 2004 № 231/806 «Про затвердження Порядку спорудження (створення) пам'ятників і монументів», з метою дотримання законодавства щодо встановлення пам'ятних знаків місцевого значення на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок встановлення пам'ятних знаків на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Баштанської міської ради Ларису Кононенко.

Міський голова

Іван РУБСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Баштанської міської ради

21 жовтня 2019р. № 198

ПОРЯДОК

встановлення пам'ятних знаків на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ (далі – Порядок)

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає процедуру розгляду питань, пов'язаних зі встановленням пам'ятних знаків (пам'ятників, меморіальних об'єктів, меморіальних дошок) місцевого значення в місті Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ.

2. Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 08.09.2004 № 1181 «Деякі питання спорудження (створення) пам'ятників і монументів», наказу Державного комітету України з будівництва та архітектури та Міністерства культури і мистецтв України від 30.11.2004 № 231/806 «Про затвердження Порядку спорудження (створення) пам'ятників і монументів», інших нормативно-правових актів.

3. Встановлення пам'ятних знаків в місті Баштанка та населених пунктах Баштанської ОТГ є однією з форм увічнення та вшанування пам'яті видатних осіб, визначних історичних подій, що відбулися в місті, інформування гостей і мешканців про історію міста.

4. Ініціаторами увічнення пам'яті видатних діячів і подій шляхом встановлення пам'ятних знаків на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ можуть бути Президент України, органи державної влади, Баштанський міський голова, органи місцевого самоврядування, офіційні представники іноземних держав, підприємства, установи, організації, громадські об'єднання, політичні партії та творчі спілки в особі їх центральних та місцевих статутних органів, трудові колективи, органи самоорганізації населення, ініціативні групи з числа дієздатних громадян України, які зареєстровані в установленому порядку на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ.

5. У даному Порядку наведені терміни вживаються в таких значеннях:

Замовники – органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, громадські об'єднання, які ініціювали або підтримали ініціативу увічнення пам'яті видатних діячів чи подій на території міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ шляхом встановлення пам'ятного знаку місцевого значення, замовили його проектування, встановлення (виготовлення/спорудження/створення) та забезпечили фінансування (співфінансування) вказаних робіт.

Пам'ятник – це архітектурна або скульптурна споруда в пам'ять про визначну особу або подію.

Меморіальна дошка – пам'ятний знак, встановлений на нерухомих історико – культурних об'єктах чи пам'ятних місцях, із текстом, що розкриває зв'язок історико – культурного об'єкта з історичними подіями чи визначними діячами.

Меморіальний об'єкт – пам'ятний знак, встановлений у визначених місцях міського ландшафту та/або інтер'єрах будівель, пов'язаних з історичними подіями, життям і діяльністю видатних осіб, історією міста.

6. Пам'ятні знаки виготовляються з довговічних матеріалів (природний камінь, метал тощо) за погодженням в установленому порядку проектними матеріалами.

7. Написи на пам'ятних знаках подаються українською мовою в простій, стислій формі без скорочень. Написи на пам'ятних знаках, пов'язаних з діячами інших національних культур, можуть також дублюватися мовою народу, до якого належить особа, пам'ять якої увічнюється.

8. Не допускається встановлення меморіальної дошки на фасаді будівлі, що повністю втратила історичний вигляд, відповідний часу подій чи періоду життя виданої особи, пам'яті якої присвячений пам'ятний знак.

9. Відкриття пам'ятного знака, як правило, приурочується до визначної дати (ювілею, етапу життєвого шляху особи чи круглій даті події) та відбувається в урочистій обстановці із залученням громадськості.

10. Цей Порядок не розповсюджується на встановлення пам'ятних знаків над похованнями осіб.

II. Порядок розгляду клопотань

1. Клопотання про встановлення пам'ятних знаків подається на ім'я Баштанського міського голови.

2. До клопотання щодо встановлення пам'ятних знаків місцевого значення додаються такі документи:

1) обґрунтування доцільності створення пам'ятного знака в місті та населених пунктах ОТГ;

2) біографічна або історична довідка;

3) ескізний малюнок пам'ятного знака, пропозиція стосовно тексту напису на ньому і місця розташування пам'ятного знака;

4) фінансово-економічне обґрунтування вартості встановлення;

5) зазначення відповідних джерел фінансування і письмова згода замовника на фінансування робіт з проєктування, виготовлення, встановлення і забезпечення урочистого відкриття пам'ятного знака, а також, у разі потреби - на приведення в належний стан фасаду будівлі, на якій планується встановити меморіальну дошку;

б) письмове погодження власника будівлі, на якій має бути розміщено меморіальну дошку (якщо будівля не є об'єктом власності об'єднаної територіальної громади) або письмове погодження власника/користувача земельної ділянки, на якій планується встановити пам'ятник або меморіальний об'єкт (окрім випадків, коли земельна ділянка належить до комунальної власності об'єднаної територіальної громади і не передана в установленому порядку в користування іншому суб'єкту);

7) згода членів сім'ї особи, пам'ять про яку увічнюється, якщо є можливість отримання такої згоди.

3. Відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту (головний архітектор Баштанської ОТГ) попередньо розглядає клопотання щодо встановлення пам'ятних знаків на відповідність поданих документів цьому Порядку та виносить на розгляд комісії з питань увічнення пам'яті видатних осіб та подій (далі – Комісія) разом з письмовою інформацією про відповідність/невідповідність місця встановлення пам'ятного знака вимогам генерального плану міста Баштанка, іншій містобудівній документації, плануванню та забудові, що історично склалися.

4. Склад Комісії затверджується розпорядженням міського голови. До складу Комісії входять представники виконавчих органів Баштанської міської ради, відділу розвитку культури і туризму, представники творчих спілок (архітектори, художники, дизайнери), краєзнавці та інші представники громадськості у разі потреби та за узгодженням. Члени комісії беруть участь в її роботі на громадських засадах.

У разі персональних змін у складі комісії або відсутності осіб, які входять до її складу у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадою.

5. Комісія може запрошувати на засідання ініціаторів, членів сім'ї особи, пам'ять якої пропонується увічнити, представників підприємств, установ та організацій, окремих спеціалістів (за їх згодою).

Засідання Комісії є відкритими, на них можуть бути присутні депутати Баштанської міської ради, представники засобів масової інформації, громадськості.

6. Засідання Комісії є правомочними, якщо на них присутні не менше половини її складу.

7. Засідання Комісії проводить її голова, у разі відсутності – заступник голови Комісії.

Секретар Комісії забезпечує організаційні, інформаційні та технічні функції Комісії.

8. Рішення щодо включення питання до порядку денного засідання Комісії приймає голова Комісії.

9. Комісія розглядає клопотання, що надходять від ініціаторів, а також формулює власні пропозиції щодо форми увічнення пам'ятної події чи видатної особи.

10. У разі надходження клопотань про встановлення меморіальної дошки на будівлі власності територіальної громади міста Баштанка та населених пунктів Баштанської ОТГ, Комісія письмово повідомляє про це балансоутримувача даної будівлі. Якщо протягом п'яти робочих днів з моменту отримання повідомлення балансоутримувач не надав своїх письмових заперечень, вважається, що він погодив відповідне встановлення.

11. За результатами розгляду клопотань Комісія приймає одне з таких рішень:

- 1) підтримати клопотання і рекомендувати встановити пам'ятний знак;
- 2) перенести розгляд клопотання на термін, визначений Комісією у зв'язку із необхідністю отримання додаткових відомостей, погоджень, чи за іншими причинами, встановленими Комісією;
- 3) рекомендувати вшанувати пам'ять про подію або особу в іншій формі, про що письмово повідомити ініціатора/замовника;
- 4) відхилити клопотання, направити ініціаторам мотивовану відмову.

12. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів від загального складу Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

13. Рішення Комісії оформлюються протоколом, що підписується головуючим на засіданні і секретарем Комісії, після чого секретар Комісії направляє ініціаторам письмові повідомлення про рішення Комісії.

14. З урахуванням рішення Комісії, відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту Баштанської міської ради готує відповідний проект рішення виконавчого комітету Баштанської міської ради щодо встановлення пам'ятного знаку.

15. Комісія має право, у виняткових випадках, рекомендувати встановлення пам'ятних знаків із увічнення пам'яті видатних осіб і вшанування визначних історичних подій, що відбулися в місті, за рахунок коштів міського бюджету в рамках відповідних цільових програм. У такому разі ініціатором встановлення пам'ятного знаку буде виступати виконавчий комітет Баштанської міської ради.

16. У рішенні виконавчого комітету Баштанської міської ради зазначаються:

- 1) ініціатор встановлення пам'ятного знаку;
- 2) вид пам'ятного знаку (пам'ятник, меморіальна дошка, меморіальний, об'єкт);
- 3) місце розташування пам'ятного знаку;

4) джерела фінансування робіт із встановлення пам'ятного знака та замовники цих робіт;

5) доручення виконавчому органу Баштанської міської ради у сфері управління майном комунальної власності здійснити заходи щодо прийняття пам'ятного знака до комунальної власності територіальної громади міста Баштанка у випадку, якщо пам'ятний знак встановлено на будівлі/споруді чи території, що належить до комунальної власності міста, або передати на баланс власника (балансоутримувача) будівлі чи земельної ділянки, на якій розміщено пам'ятний знак, якщо будівля/земельна ділянка не є об'єктом власності територіальної громади міста Баштанка.

III. Правила встановлення пам'ятних знаків

1. Встановлення пам'ятних знаків на території міста Баштанки та населених пунктів Баштанської ОТГ здійснюється відповідно до цього Порядку з дотриманням вимог законодавства, державних стандартів, норм і правил.

2. Клопотання про встановлення пам'ятних знаків розглядаються не раніше ніж через один рік після смерті особи або події, пам'ять якої увічнюється. На осіб, удостоєних звання Героя України, учасників антитерористичної операції на сході України та Операції Об'єднаних сил, а також осіб, удостоєних звання «Почесний громадянин міста Баштанка» обмеження по строкам встановлення не розповсюджуються.

На згадку про видатну особу в межах населеного пункту, як правило, може бути встановлено тільки один пам'ятний знак - за колишнім місцем проживання, навчання або роботи.

3. Чинним законодавством можуть бути встановлені інші обмеження (заборони) щодо встановлення пам'ятних знаків.

4. Відповідальність за санітарно-технічний та естетичний стан пам'ятних знаків, покладається на балансоутримувачів відповідних об'єктів.

5. Розроблення проектної документації, її погодження, будівництво, прийняття споруджених пам'ятних знаків (пам'ятників, меморіальних об'єктів) в експлуатацію, демонтаж, переміщення та заміна пам'ятних знаків здійснюється згідно з вимогами законодавства, державних будівельних норм, місцевих нормативно-правових актів.

Керуюча справами виконавчого
комітету міської ради

Лариса КОНОНЕНКО