



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

від «14» листопада 2025 року № 8
Баштанка

LXI сесія міської ради восьмого
скликання

Про внесення змін до Програми
збереження архівних фондів та
розвитку архівної справи на 2024-
2026 роки, затвердженої
рішенням міської ради від
27.10.2023 року №8

Відповідно статі 26, ч.2 статі 42, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 29 Закону України «Про національний архівний фонд, архівні установи», Положення про умови зберігання архівних документів, затвердженого наказом Державного комітету архівів України від 15 січня 2003 року № 6, Типового положення про архівну установу сільської, селищної, міської ради для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, що не належать до Національного архівного фонду, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 02 червня 2014 року № 864/5, Положення про Трудовий архів Баштанської міської ради, затвердженого рішенням Баштанської міської ради від 04 лютого 2021 року № 12, спрямованого на збереження архівних документів та розвиток архівної справи, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми збереження архівних фондів та розвитку архівної справи на 2024-2026 роки, а саме:

1) Доповнити розділ 1 Додатку 1 до Програми «Перелік завдань і заходів» підпунктом щодо здійснення поточного ремонту та викласти Додаток 1 в новій редакції, що додається.

2) Викласти Додаток 2 «Фінансовий розрахунок» в новій редакції, що додається.

2. При формуванні місцевого бюджету щорічно передбачати кошти для фінансування заходів Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціального захисту, медицини, торгівлі, побутового обслуговування, освіти, культури, спорту, молодіжної політики, духовності, законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності та етики.

Секретар міської ради

Інна ГОМЕРСЬКА

ПЕРЕЛІК ЗАХОДІВ І ЗАВДАНЬ
з виконання Програми збереження архівних фондів на 2024-2026 роки

Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн		
			2024 р.	2025 р.	2026 р.
1	2	3	4	5	6
1. Функціонування Трудового архіву Баштанської міської ради, в тому числі:	Трудовий архів Баштанської міської ради	2024-2026 роки	96,4	225,6	262,0
придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю			5,6	6,1	6,5
оплата послуг (окрім комунальних):			28,5	151,9	183,1
телекомунікаційні послуги			8,4	9,1	9,8
охоронна сигналізація			7,8	8,4	9,0
обслуговування картриджів			1,0	1,1	1,2
ремонт комп'ютерної техніки			2,3	2,5	2,6
обслуговування газового обладнання			7,9	8,6	9,2
перезаправка вогнегасників			1,1	-	1,3
ключі ЕЦП, доступ до системи «СОТА»			-	2,2	-
1	2	3	4	5	6
поточний ремонт	Трудовий архів Баштанської міської ради	2024-2026 роки	-	120,0	150,0
оплата комунальних послуг та енергоносіїв:			62,2	67,5	72,3
оплата електроенергії			17,4	18,9	20,2

оплата постачання та розподілу природного газу			44,8	48,6	52,1
екологічний податок			0,1	0,1	0,1
2. Кадрове забезпечення:			660,0	727,4	778,4
утримання 1 штатної одиниці директора	Трудовий архів Баштанської міської ради	2024-2026 роки	273,2	300,9	322,1
утримання 1 штатної одиниці бухгалтера-спеціаліста			205,3	226,2	242,0
утримання 0,5 штатної одиниці прибиральниці			51,5	56,9	60,8
відповідальний за технічний стан та безпечну експлуатацію газового обладнання по договору ЦПХ			4,0	4,4	4,7
нарахування на заробітну плату			126,0	139,0	148,8
ВСЬОГО			756,4	953,0	1040,4

Примітка: остаточний обсяг визначається рішенням сесії міської ради під час затвердження та внесення змін до бюджету Баштанської міської територіальної громади на відповідний період.

Директор Трудового архіву
Баштанської міської ради

Ірина ІВАНІЦЬКА

Додаток 2
до Програми
(в редакції рішення міської
ради 14.11.2025 №8)

ФІНАНСОВИЙ РОЗРАХУНОК
на утримання Трудового архіву Баштанської міської ради

Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Строк виконання	У тому числі за роками (тис. грн)			Джерела фінансування
			2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	8
Утримання Трудового архіву Баштанської міської ради	Трудовий архів Баштанської міської ради	2024-2026 роки	756,4	953,0	1040,4	Бюджет Баштанської міської територіальної громади, кошти інших територіальних громад Баштанського району та інші кошти не заборонені чинним законодавством

Примітка: остаточний обсяг визначається рішенням сесії міської ради під час затвердження та внесення змін до бюджету Баштанської міської територіальної громади на відповідний період.

Директор Трудового архіву
Баштанської міської ради

Ірина ІВАНІЦЬКА

**Пояснювальна записка
до рішення міської ради**

«Про внесення змін до Програми збереження архівних фондів та розвитку архівної справи на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням міської ради від 27.10.2023 р. №8»

В приміщенні Баштанської міської ради відсутній санвузол. На 2025 рік планується підключення води та водовідведення, улаштування вбиральні. На 2026 рік планується поточний ремонт двох архівосховищ та коридору, які були пошкоджені під час ракетного удару 07 червня 2022 року.

Тому до переліку заходів і завдань з виконання Програми збереження архівних фондів та розвитку архівної справи на 2024-2026 роки (додаток 1), фінансового розрахунку на утримання Трудового архіву Баштанської міської ради (додаток 2) вносяться зміни щодо обсягів фінансування. Розділ 1 додатку 1 доповнили пунктом «поточний ремонт». Загальний обсяг фінансування на виконання програми на 2024-2026 роки збільшиться на 270 тис. грн (дані порівняльної таблиці).

Прийняття та реалізація даних змін створить належні умови праці, відповідно до санітарних норм.

Директор Трудового
Баштанської міської ради

Ірина ІВАНІЦЬКА