



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА  
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від 31 грудня 2020 року

Баштанка

№ 226 - р

Про затвердження завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності заступників міського голови та керуючого справами, які займають посади в органах місцевого самоврядування, на 2021 рік

Відповідно до пункту 20 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 19 Порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 р. № 640, **з о б о в'я з у ю :**

1. **ЗАТВЕРДИТИ** завдання і ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності які займають посади в органах місцевого самоврядування заступників міського голови та керуючого справами, на 2021 рік, що додаються.

2. Відділу організаційно - кадрової роботи та контролю забезпечити зберігання зазначених завдань.

Міський голова

Олександр БЕРЕГОВИЙ

Додаток  
до розпорядження  
міського голови  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАВДАННЯ**  
**і ключові показники результативності, ефективності та якості**  
**службової діяльності заступників міського голови та керуючого справами,**  
**які займають посади в органах місцевого самоврядування**  
**на \_\_\_\_\_ рік**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Найменування посади \_\_\_\_\_

Завдання:

первинне     переглянуто за результатами     I кварталу     II кварталу     III кварталу

Порядковий номер	Найменування завдання	Ключові показники результативності, ефективності та якості**	Строк виконання
------------------	-----------------------	--	-----------------

\_\_\_\_\_  
(найменування посади особи,  
яка визначила завдання  
і ключові показники)

\_\_\_\_\_  
(дата визначення завдань  
і ключових показників)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

Ознайомлення  
посадової особи місцевого  
самоврядування

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

*{Виноску «\*» виключено на підставі Постанови КМ № 58 від 05.02.2020}*

\*\* Зазначаються кількісні та/або якісні показники, яким повинен відповідати результат виконання завдання та за якими оцінюватимуться результати службової діяльності (строк, кількість, відсоток, кількість допустимих відхилень, умови, що свідчать про якість тощо).

*{Додаток 1 в редакції Постанови КМ № 591 від 10.07.2019; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 58 від 05.02.2020}*