

Правила благоустрою, санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в м. Баштанка та селах ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Правила благоустрою, санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в м. Баштанка (надалі – Правила) визначають правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою населених пунктів і визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку.

1.2. Правовою основою Правил є Закони України та інші нормативно –

правові акти:

- «Про благоустрій населених пунктів»;
- «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- «Про охорону навколишнього природного середовища»;
- «Про відходи»;
- «Про охорону атмосферного повітря»;
- «Про відповідальність підприємств, їхніх об'єднань, установ і організацій за правопорушення у сфері містобудування»;
- «Про охорону культурної спадщини»;
- «Про рекламу»;
- «Про дорожній рух»;
- «Про внесення змін до Закону України «Про карантин рослин»;
- «Про житлово-комунальні послуги»;
- «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»;
- Наказ міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України «Про затвердження правил утримання зелених насаджень у населених пунктах» від 10.04.06 р. №105;

- Постанова Кабінету Міністрів України від 04.03.04 р. № 265 «Про затвердження програми поводження з твердими побутовими відходами»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 08.04.99р. №559 «Про такси для обчислення розміру збитку, заподіяного зеленим насадженням у межах міст та інших населених пунктів»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.06 р. №1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах»;
- Постанова Верховної Ради України «Про затвердження порядку обмеження, тимчасової заборони (призупинення) або припинення діяльності підприємств, установ, організацій і об'єктів у випадку порушення ними законодавства про охорону навколишнього середовища»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 15.06.06р. №826 «Про затвердження Порядку визначення відновної вартості об'єктів благоустрою»;
- Наказ Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.01.06р. №4 «Про затвердження Правил експлуатації полігонів твердих побутових відходів»;
- Наказ Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 04.09.06р. №296 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо встановлення порядку розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності»;
- Наказ Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.05 р. №76 «Про затвердження Правил утримання житлових будинків та прибудинкових територій»;
- інші закони та нормативні акти України, які регулюють правовідносини у сфері благоустрою.

1.3. Учасниками правовідносин у питаннях благоустрою згідно з цими правилами є керівники та інші посадові особи підприємств, організацій, установ незалежно від форм власності і відомчого підпорядкування, фізичні особи, а також посадові особи, уповноважені складати протоколи про адміністративні правопорушення та організацію роботи по забезпеченню контролю за санітарним станом міста.

1.4. Координацію діяльності підприємств у галузі благоустрою і санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку здійснює виконавчий комітет міської ради.

1.5. Організація і контроль з благоустрою, прибирання і санітарного утримання території по підтримці чистоти і порядку покладається на виконавчий комітет міської ради

1.6. Усі відомчі інструкції та інші акти, які прийняті з питань санітарного утримання, організації прибирання і забезпечення чистоти та порядку на території міста не повинні суперечити вимогам дійсних Правил.

1.7. Внесення змін до Правил здійснюється у встановленому законодавством порядку.

2. БЛАГОУСТРІЙ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

2.1. Дійсними правилами визначається порядок благоустрою міста, його санітарний стан – утримання дворових і внутриквартальних територій, проїзної частини вулиць, доріг, павільйонів, на зупинках транспорту, парків, садів, скверів, бульварів, газонів, привокзальних територій, територій навколо підприємств торгівлі і громадського харчування, територій, що прилягають до будівельних майданчиків, виробничих територій, пустирів, об'єктів культурної спадщини, кладовищ.

2.2. Управління у сфері благоустрою міста здійснює виконавчий комітет міської ради

2.3 При розташуванні на об'єктах благоустрою будівель та споруд торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення їх власники зобов'язані забезпечити належне утримання даної їм у встановленому порядку земельної ділянки, а також на умовах договору, укладеного з балансоутримувачем, забезпечують належне утримання іншої закріпленої за ними території (прилеглої території) або брати пайову участь в утриманні об'єкта благоустрою. Обсяги пайової участі визначає власник об'єкта благоустрою згідно з нормативами, затвердженими у встановленому порядку.

Утримання інших територій міста виконується їх власниками, підприємствами, організаціями, установами різних форм власності, фізичними та юридичними особами відповідно до цих Правил.

2.4. Благоустрій та утримання земельної ділянки і прилеглої до неї території містять у собі:

– постійне утримання у чистоті та порядку власних і прилеглих територій, земельних ділянок, закріплених рішенням виконавчого комітету міської ради дворових територій житлових будинків;

– утримання у належному стані під'їзних шляхів до житлових, громадських, промислових і виробничих будинків підприємств, організацій і установ усіх форм власності. Під'їзні шляхи повинні бути вільними для руху, вирівняні, не мати вибоїв, ям, мати тверде покриття, у тому числі і пішохідні підходи;

– забезпечення належного утримання територій в осінньо-зимовий період з метою запобігання травматизму людей у холодний період року – власники будинків і споруд, орендарі (юридичні і фізичні особи) повинні забезпечити своєчасний відкол бурульок з дахів, балконів та інших виступаючих частин будинків, очищення дахів від снігу (при висоті сніжного більше 10 см), очищення від льоду і снігу ганків і сходинок входу в будинки і споруди;

– посипання піском тротуарів та пішохідних доріжок в зимовий період;

– забезпечення зовнішнього освітлення територій, дворів, штучного освітлення під'їздів багатоквартирних житлових будинків, своєчасної заміни перегорілих ламп;

– щоденне прибирання в літній період від піску, сміття і бур'янистої рослинності, а в зимовий період від снігу і льоду проїздів, тротуарів та пішохідних доріжок та їхній ремонт;

– облаштування, ремонт і очищення відкритих водостоків та власної зливної каналізації до місця підключення до міських мереж;

– своєчасне санітарне прибирання і очищення зелених зон і насаджень та їхнє технологічне утримання;

– облаштування, ремонт і щорічне фарбування огорожень, флагштоків, турнікетів, малих архітектурних форм (фонтанів, альтанок, устаткування спортивних і дитячих майданчиків, лавок, урн, тощо);

– облаштування, ремонт, полив і щоденне прибирання газонів квітників;

– садіння, догляд за зеленими насадженнями;

– знесення аварійних і сухостійних дерев;

-ремонт, щоденне прибирання і своєчасне очищення окремо розташованих і вбудовано-прибудованих громадських і дворових туалетів;

– періодичний ремонт і фарбування фасадів будинків, торговельних павільйонів і кіосків, у тому числі розташованих на зупинках міського транспорту, споруд, парканів, малих архітектурних форм та утримання їх відповідно до паспортів упорядкування фасадів, які затверджені в встановленому законодавством порядку;

– своєчасна ліквідація карантинних рослин на територіях дворів, на прилеглих територіях до приватних домоволодінь, у парках та скверах, на прибережних зонах.

2.5. Підприємства, установи, організації, незалежно від відомчої належності, громадяни, що мають будинки на правах приватної власності, юридичні і фізичні особи зобов'язані вчасно виконувати прибирання прилеглих та закріплених за ними земельних ділянок, дотримуватися чистоти і підтримувати порядок на всій території міста, утримувати в чистоті і порядку багатоквартирні житлові будинки і інші об'єкти соціального призначення, за що несуть відповідальність відповідно до законодавства, Кодексу України про адміністративні правопорушення.

2.6. На території міста не допускається складування побутового і будівельного сміття, відходів виробництва, тари, спилу дерев, опалого листя, снігу в невстановлених для цього місцях.

На час ремонту будинків або квартир в багатоповерхових будинках особам, що проводять ремонт, узгоджуються з балансоутримувачем місце для тимчасового складування матеріалів і будівельного сміття на час проведення ремонту з періодичністю вивозу не рідше 1-го разу на тиждень.

- 2.7. Підприємства, організації і установи всіх форм власності, суб'єкти підприємницької діяльності зобов'язані випускати на лінію та експлуатувати транспортні засоби в чистому вигляді.
- 2.8. За псування об'єктів благоустрою, малих архітектурних форм (лавок, урн, скульптур, огорожень, устаткування пляжів, парків, скверів та інших), технічних засобів регулювання дорожнього руху (дорожніх знаків, покажчиків, світлофорів), винні несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.
- 2.9. Розміщення тимчасових об'єктів обслуговування населення, малих архітектурних форм, гаражів, опор, тощо повинно здійснюватися у встановленому законом порядку.
- 2.10. Установка і розміщення об'єктів торгівлі, автотранспорту з метою торгівлі, а також торгівля з рук, машин, або іншим способом може здійснюватись тільки в спеціально встановлених для цього місцях або при наявності спеціального дозволу.
- 2.11. Зміна зображень (плакатів) на рекламних конструкціях повинна здійснюватись без заїзду автотранспорту на газони та квітники.
- 2.12. Перевезення сипучих матеріалів повинно здійснюватись на спеціально обладнаному для цього автотранспорті.
- 2.13. Здійснення яких – небудь змін у балконах, лоджіях будинків дозволяється тільки за узгодженням з відділом регіонального розвитку, інфраструктури, містобудування та архітектури радержадміністрації.
- 2.14. Інформаційні таблички, пам'ятні дошки, розташовані на фасадах будинків, споруджень, житлових будинків і вивіски повинні утримуватися у справному стані.
- 2.15. Розміщення дорожніх знаків, нанесення дорожньої розмітки фарбою здійснюється за узгодженням з Державтоінспекцією відповідно до вимог чинного законодавства.
- 2.16. Порушення тиші на вулицях, площах, у парках, гуртожитках, житлових будинках та інших громадських місцях у заборонений час (з 22-00 до 8-00), а також порушення громадського спокою використанням гучномовців або потужних освітлювальних приладів не допускається.
- 2.17. Провадження всіх видів земляних, будівельних, монтажних робіт повинно здійснюватись при наявності відповідного дозволу – ордеру.
- 2.18. Скидання стічних вод з каналізації житлових будинків у зливову каналізацію забороняється. Підключення виробничої і побутової мережі до водопроводу без відповідного дозволу підприємств і організацій не допускається.
- 2.19. Переміщення існуючих комунікаційних споруд без проектів і погоджень із власниками зазначених мереж не допускається.
- 2.20. Розміщення зовнішньої реклами всіх типів (багатогабаритних, щитових, фасадних та інших) здійснюється відповідно до діючого порядку.

2.21. Керівники підприємств і установ, навчальних закладів, підприємств торгівлі і громадського харчування, медичних, дитячих установ та інших підприємств зобов'язані забезпечувати своєчасне проведення дезінфекційних, дезінсекційних, дератизаційних, інших протиепідемічних та дезактиваційних заходів шляхом укладення угод з підприємствами, що мають ліцензії на ці види робіт.

2.22. Підприємства, організації і установи усіх форм власності, суб'єкти підприємницької діяльності зобов'язані здійснювати прибирання прилеглої території власними силами у встановленому даними Правилами порядку.

2.23. Підприємства, організації і установи всіх форм власності, суб'єкти підприємницької діяльності, які експлуатують об'єкти торгівлі і громадського харчування, громадські будинки, офіси, повинні забезпечити наявність урни біля кожного входу, проводити її очищення по мірі накопичення, але не рідше 1-го разу на день.

2.24. Власники гаражів, розташованих на прибудинковій території, зобов'язані утримувати дані об'єкти в чистоті і порядку, здійснювати їхнє фарбування та прибирання прилеглої території.

2.25. Розміщення технічних засобів зовнішньої реклами з підключенням до мережі зовнішнього освітлення здійснюється тільки після узгодження дозвільної документації з власниками електричних мереж на підставі існуючих вимог і укладених договорів. Засоби зовнішньої реклами можуть бути відключені в таких випадках:

- при несанкціонованому підключенні технічних засобів реклами. При цьому складається протокол про адміністративне правопорушення для розгляду на адміністративній комісії;
- при грубому порушенні правил технічної експлуатації засобів зовнішньої реклами;
- рекламна установка не несе рекламної інформації.

2.26. Визначення суб'єктів господарювання по утриманню та догляду за дорожніми знаками, світлофорними об'єктами, направляючими пішохідними парканами, нанесення та оновлення дорожньої розмітки на вулицях міста здійснюється відповідно до законодавства.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ТЕРИТОРІЇ МІСТА

3.1. Утримання зелених насаджень регламентується "Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України", затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України" від 10.04.2006 №105.

3.2. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах міста під час проведення будь-якої діяльності крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів і пристроїв.

3.3. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюється за рахунок бюджетних коштів незалежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду – за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

3.4. Видалення зелених насаджень здійснюється згідно “Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 №1045.

3.5. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними в межах міста є:

- на об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності – балансоутримувачі цих об'єктів;
- на територіях підприємств, установ, організацій та прилеглих територіях – установи, організації, підприємства;
- на територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво і прилеглих територіях до них – забудовники чи власники цих територій;
- на приватних садибах і прилеглих ділянках – їх власники або користувачі.

3.6. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійних та надзвичайних ситуацій, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю громадян чи майну громадян або юридичних осіб, видалення пошкоджених дерев або кущів (їх частин) може здійснюватися підприємствами, організаціями, установами різних форм власності на власній та закріпленій території негайно власними силами або спеціалізованими підприємствами згідно із замовленням та оплатою за виконані роботи. З подальшим оформленням акта обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню та ордера на видалення зелених насаджень.

3.7. При закріпленні об'єктів благоустрою зеленого господарства користувачі проводять облік зелених насаджень та складають реєстр за видовим складом та віком згідно з діючим порядком зі щорічним внесенням в облікові документи змін, які відбулися на об'єктах чи земельних ділянках, де розташовані зелені насадження.

Усі власники зелених насаджень повинні мати паспорт на кожний зелений об'єкт відповідно до Наказу Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 24.12.01р. №226 «Про затвердження Інструкції з технічної інвентаризації зелених насаджень у містах та селищах міського типу України».

3.8. За пошкодження зелених насаджень або самовільне знесення, а також не вжиття заходів з охорони та утримання винні особи притягуються до відповідальності згідно зі ст. 153 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Накладення штрафу не звільняє винних від обов'язків сплати за нанесені збитки згідно з постановою КМ України від 28.12.02р. №1789 та п. 3 ст. 42 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

3.9. Оперативний контроль за утриманням та благоустроєм зелених насаджень, проведення обліку, планування озеленення і благоустрою виконує виконавчий комітет міської ради .

3.10. Координація робіт зі створення, утримання та експлуатації зелених насаджень населених пунктів району покладається на виконком міської ради.

3.11. Охорона зелених насаджень міста є громадським обов'язком кожного жителя. Усі громадяни, які відвідують парки, сквери, набережні та інші місця масового відпочинку, повинні підтримувати чистоту, порядок, бережливо відноситись до зелених насаджень.

3.12. З метою забезпечення чистоти та порядку в міста, належного утримання зелених насаджень забороняється:

-захаращувати пішохідні тротуари, газони, квітники тимчасовими об'єктами обслуговування населення;

-складувати будь -які матеріали;

– створювати звалища сміття, брудного снігу і льоду;

– посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах ;

-влаштовувати зупинки пасажирського транспорту, паркувати автотранспортні засоби і розміщувати торговельне обладнання, якщо це призводить до пошкодження зелених насаджень, квітників, газонів;

– здійснювати будь – яке будівництво, у тому числі і павільйонів для торгівлі, розміщення малих архітектурних форм без дозволу, виданого в установленому порядку;

-використовувати малі архітектурні форми не за їхнім призначенням;

– ходити і організовувати ігри на газонах, кататися на ковзанах, санках, за винятком місць спеціально для цього відведених і обладнаних;

– випалювати суху рослинність, листя, розпалювати багаття і порушувати інші правила протипожежної безпеки;

– підвішувати гамаки, гойдалки, мотузки для сушки білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи та інші предмети, якщо вони можуть зашкодити дереву;

-видобувати сік з дерев, смолу, робити надрізи, наносити механічні пошкодження ;

– рвати квіти, ламати дерева і чагарники;

– білити вапном декоративні дерева і архітектурні форми;

– вигулювати собак в місцях масового відпочинку;

- випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях;
- псувати дерева, чагарники, троянди, квітники, зривати бруньки, листя, квіти, забивати в дерева скоби, обв'язувати дерева дротом, робити написи та інші механічні пошкодження;
- зрібати до комлевої частини дерев, чагарників;
- самовільно висаджувати дерева, кущі, влаштовувати городи, на територіях, за винятком територій приватного домоволодіння, якщо це не передбачено проектом впорядкування і не суперечить нормам і правилам;
- проводити садження дерев, чагарників на трасах теплових, газопровідних, водопровідних, каналізаційних і всіх електролінійно – кабельних споруд;
- возити і звалювати сміття, будівельні, господарські, побутові, харчові відходи, відходи виробництва, траву, листя, гілки, сніг в невстановлених для цих цілей місцях;
- виливати помиї на територію дворів і вулиць, використовувати для цього колодязі водостоків каналізації, сміттезбірники, а також користуватися поглинаючими отрутами і закопувати нечистоти у землю;
- скидати воду з водоводів, каналізації на проїжджу частину доріг і тротуарів при проведенні ремонтних робіт;
- скидати у водоймища побутові та виробничі відходи, що забруднюють воду;
- вивозити з місць будівництва сміття і ґрунт у не відведені для цих цілей місця;
- звалювати пісок, глину та інші будівельні матеріали на тротуарах, прилеглих до будинків, які належать громадянам на праві приватної власності;
- спалювати промислові відходи, листя, обрізані гілки дерев на вулицях, площах, скверах, бульварах, квітниках, у дворах підприємств, установ, організацій і приватного домоволодіння, на полігонах ТПВ, а також в контейнерах;
- виставляти тару із сміттям і відходами у невстановлених місцях, смітити на вулицях і площах, пляжах та інших загальних місцях;
- підприємств громадського харчування, стінах будівель, стовпах, деревах та інших предметах, не призначених для цих цілей;
- скидати сміття на проїжджу частину вулиць і в колодязі зливової каналізації;
- рух забруднених і несправних машин, а також перевезення сміття, сипучих і рідких матеріалів без вживання заходів укриття, що запобігають забрудненню території населених пунктів;

-викидати сміття з балконів, лоджій, вікон, розвішувати килими, білизну на балконах і вікнах, фасадів будівель, що виходять на вулицю, у садах, скверах, а також захаращувати балкони різними предметами вжитку;

-проводити садіння на газонах вулиць овочів усіх видів;

-використовувати без відповідного дозволу під горою вільні земельні ділянки, розташовані поблизу житлових будинків і в межах населених пунктів та влаштовувати на них огорожі;

-робити написи, малюнки на стінах будинків і споруд, огорожах, зупинкових павільйонах, тротуарах, дорогах, набережних, пам'ятках та інших монументальних спорудах;

– будувати приміщення для утримання домашніх тварин і птахів на відстані ближче 25 метрів від багатоквартирних житлових будинків, дитячих садів, шкіл і інших об'єктів права власності; випускати тварин, курей на вулицю і територію дворів, парків, скверів, бульварів; розміщати домашніх тварин у квартирах, підвалах, на балконах, лоджіях та в дворах будинків, що мають два і більш поверхів;

-здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях (крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці);

-рух автотранспорту по тротуарах, пішохідних доріжках, газонах, зелених зонах міста, на велосипедах рух дозволяється за наявності відповідного дорожнього знака;

-виставляти для продажу товар на підприємствах торгівлі шляхом вивішування зразків зовні на стінах, дверях, фасадах будівель, приміщень;

-складувати тару і запаси товарів біля магазинів, кіосків, павільйонів і інших об'єктів торгівлі і обслуговування населення;

-залишати неприбраною ділянку дороги, на якій відбувалася дорожньо-транспортна подія після проведення працівниками ДАІ всіх невідкладних дій;

-залишати неприбраною територію на вулицях, скверах, парках і інших місцях після закінчення сезонної торгівлі, торгівлі з пересувних візків, лотків, контейнерів для морозива, іншого торгового обладнання;

-захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків;

-використовувати будь-які види музичного обслуговування, піротехнічної продукції, організувати феєрверки після 22 години;

-розміщувати малі архітектурні форми біля фасадів адміністративних і культових будов, безпосередньо біля пам'ятників, фонтанів, клумб, оглядових і панорамних майданчиків, скульптурних і інших елементів прикрас будівель і декоративного впорядкування територій.

4. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ.

4.1. Порядок розміщення малих архітектурних форм (МАФ) для здійснення підприємницької діяльності визначений “Єдиними правилами ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони”, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 р. №198, а також “Методичними рекомендаціями щодо встановлення порядку розміщення МАФ для здійснення підприємницької діяльності”, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства від 04.09.2006р. №296.

Малі архітектурні форми повинні розміщуватися також у відповідності до схеми, яка затверджується розпорядженням виконавчого органу міської ради.

4.2. Розміщення та утримання малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності в місцях, визначених для проведення загальноміських заходів та ярмарок, проводиться згідно вимог розпоряджень виконавчого органу міської ради.

4.3. Біля кожної малої архітектурної форми повинно бути зовнішнє штучне освітлення, а також впритул до неї покриття вдосконаленого типу завширшки (метрів):

- з фасаду за всією його довжиною (незалежно від виду і конструкції споруди) – 2 м;
- з боку вітрини і службового входу – 1м;
- з боку входу для покупців – 1,5 м.

4.4. Біля стаціонарних малих архітектурних форм (павільйонів, кіосків) повинні бути встановлені не менше двох урн для збирання твердих побутових відходів, а також забезпечуватися прибирання прилеглої території в межах 10 м.

4.5. Проводити (при необхідності, але не менше одного разу на рік) відновлення зовнішнього вигляду малих архітектурних форм.

4.6. У відповідності до вимог ст. 376 Цивільного Кодексу України нерухоме майно вважається самочинним будівництвом, якщо воно збудовано або будується на земельній ділянці, що не була відведена для цієї мети або без належного дозволу чи затвердженого проекту, або з істотними порушеннями будівельних норм і правил. Особа, яка здійснила або здійснює самочинне будівництво нерухомого майна, не набуває права власності на нього.

4.7. Демонтаж, перевезення та зберігання самочинно збудованих малих архітектурних форм підлягає знесенню особою, яка його здійснила за її рахунок. Якщо в процесі демонтажу не звернулися зацікавлені особи і не надали документи, що засвідчують право власності на малу архітектурну форму, то вона демонтується і перевозиться на майданчик тимчасового зберігання і знаходиться там до прийняття остаточного рішення відповідно чинного законодавства.

4.8. Забороняється розміщення МАФ в охоронних зонах інженерних мереж.

5. УТРИМАННЯ ФАСАДІВ І ПОКРИВЕЛЬ

5.1. Керівники підприємств, установ, організацій, приватні підприємці, у володінні або на балансі яких знаходяться будинки і споруди, зобов'язані забезпечити своєчасне проведення робіт по реставрації ремонту і фарбуванню фасадів зазначених об'єктів і їхніх окремих елементів (балконів, лоджій, тощо) а також підтримувати в чистоті і справному стані розташовані на фасадах інформаційні таблички, пам'ятні дошки, тощо.

5.2. Забороняється самовільне переустаткування фасадів будинків і їхніх конструктивних елементів.

5.3. Житлові, адміністративні, виробничі і громадські будинки повинні бути обладнані будинковими знаками, а житлові будинки крім того, покажчиками номерів під'їздів і квартир, що повинні утримуватися в чистоті і справному стані.

5.4. У зимовий час власниками, балансоутримувачами повинно бути організовано, своєчасне очищення покрівель від снігу, льоду і бурульок.

5.5. Очищення покрівель будинків на сторонах, що виходять на пішохідні зони, від утвореного льоду, повинне здійснюватися негайне в міру його утворення з попередньою установкою огороження на небезпечних ділянках.

5.6. Очищення дахів будинків здійснюється в денний час доби. Перед скиданням снігу і льоду необхідно взяти попереджувальних заходів для забезпечення безпеки руху пішоходів.

6. ХУДОЖНЄ ОФОРМЛЕННЯ І РЕКЛАМА

6.1. Розміщення та утримання зовнішньої реклами в місті повинно відповідати вимогам Закону України «Про рекламу», «Типових правил розміщення зовнішньої реклами», затверджених постановою КМУ від 29.12.2003 №2067.

Рекламні засоби розміщуються у відповідності до дозволу, який видається на підставі рішення виконавчого органу міської ради.

Засоби зовнішньої реклами і інформації повинні розміщуватися і утримуватися в чистоті, (підсвічуватися в темний час доби) відповідно до встановленого порядку. Відповідальність за їхнє утримання несуть юридичні особи, на яких оформлена дозвільна документація.

6.2. Включення підсвічування окремо встановлених рекламних конструкцій, підсвічування вітрин і вивісок здійснюється відповідно до графіка включення пристроїв зовнішнього освітлення.

6.3. Рекламні засоби, які встановлені самовільно або з порушенням вимог дозвільної документації, демонтуються міською радою.

Якщо в процесі демонтажу не звернулися зацікавлені особи і не надали документи, що засвідчують право власності на рекламний засіб, то він демонтується і перевозиться на майданчик тимчасового зберігання і знаходиться там до прийняття остаточного рішення відповідно чинного законодавства.

6.4. Організація робіт з видалення самовільно розташованих рекламних і інших оголошень, написів і зображень із всіх об'єктів (фасадів будинків і споруд, магазинів, опор контактної мережі і зовнішнього освітлення, тощо) незалежно від їхньої належності покладається на балансоутримувачів або орендарів зазначених об'єктів.

6.5 Після монтажу (демонтажу) рекламної конструкції рекламорозповсюджувач зобов'язаний відновити благоустрій території протягом 10 днів.

6.6. Забороняється виконувати зміну зображень плакатів на рекламних конструкціях із заїздом автотранспорту на газони, залишати на газонах сміття від заміни рекламної продукції.

Забороняється виконувати обрізання дерев при встановленні засобів зовнішньої реклами будь-якого вигляду на території населених пунктів без узгодження з виконавчими комітетами відповідних рад.

6.7. Забороняється наклеювання і розвішування на будинках, заборах, павільйонах, зупинках міського транспорту, опорах освітлення, стійках світлофорів, дорожніх знаків, деревах, яких-небудь оголошень і інших інформаційних повідомлень.

7. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИБИРАННЯ ТЕРИТОРІЇ

Санітарне прибирання, збирання сміття і вторинних матеріалів здійснюється шляхом своєчасного прибирання територій, встановлення на території, яка обслуговується, контейнерів відповідної ємкості для твердих побутових відходів та своєчасного вивезення вмісту контейнерів.

В місті встановлюється санітарний день – кожний четвер тижня.

7.1. Прибирання організуються відповідно до вимог дійсних Правил. Відповідальність та контроль за організацію прибирання покладається на виконавчий комітет міської ради.

7.2. Визначення меж санітарного прибирання прилеглих та при будинкових територій між організаціями, установами, власниками, балансоутримувачами, орендарями, підприємствами всіх форм власності, що експлуатують житлові будинки і офісні будинки замовникам будівельних об'єктів здійснюється міською радою та її виконавчим комітетом.

Міська рада має право здійснювати закріплення територій або об'єктів благоустрою з метою утримання за юридичними і фізичними особами за згодою сторін.

Територія, що зарезервована з фізичними і юридичними особами для подальшого оформлення документів, а також прилегла до неї територія, підлягають обов'язковому санітарному утриманню.

Зарезервована територія утримується особою, за якою вона зарезервована.

7.3. Підприємства, установи, організації та громадяни (власники, балансоутримувачі садиб) зобов'язані укласти договори на вивезення сміття та вторинних матеріалів з спеціалізованими підприємствами –перевізниками,

7.4. Збір та тимчасове розміщення відходів промислових підприємств, які виникають внаслідок їх виробничої діяльності, проводиться цими ж підприємствами у спеціально влаштовані для цього місця, місце яких, обсяг відходів та час їх зберігання погоджується в установленому порядку.

7.5. При укладанні договору по утриманню території підприємства, організації, установи, власники будівель та споруд торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення, власники або користувачі присадибних ділянок за своїм розсудом можуть самостійно виконувати прибирання і утримання території або доручити спеціалізованим службам з внесенням за виконані послуги відповідної оплати. Розмір оплати визначається виходячи з фактичної вартості прибирання 1м² в установленому порядку.

7.6. Власники і орендарі об'єктів на відведеній і прилеглий територіях зобов'язані проводити роботи по їх належному утриманню і в наступних межах.

7.6.1. Кіоски, ларьки, торговельні зупинкові комплекси, павільйони, інші об'єкти роздрібної торгівлі, побутового обслуговування, розташовані:

– на житлових територіях – відведену і прилеглу територію в межах до 25 м у кожний бік;

– на території загального користування – відведену і прилеглу територію в межах до 15 м у кожний бік;

– на виробничих територіях – відведену і прилеглу територію в межах до 10 м у кожний бік;

– на зупинках міського громадського транспорту – прилеглу територію в межах до 15 м у кожний бік, а також 0,5 м частини дороги від бордюру;

– на інших територіях відведену і прилеглу територію в межах до 10 м у кожний бік;

Межі території, що обслуговується, уточнюються відповідно до п. **7.2.** даного розділу.

7.6.2. Будинки, включаючи житлові будинки:

– по довжині – на довжину будинку плюс половина санітарного розриву із сусідніми будинками у випадку відсутності сусідніх будинків не більш 25 м;

– по ширині – від фасаду будинку до бордюру проїзної частини розташованого не далі 50 м від лінії забудови.

Нежилі приміщення в житлових будинках, розташовані в підвалах, цокольних і перших поверхах:

– по довжині – у створі по довжині займаних приміщень з фасадної сторони не більш 10 м у кожний бік, якщо є розрив між сусідніми орендарями (власниками).

Власники індивідуальних будівель утримують прилеглу територію в належному санітарному стані.

При наявності природних меж (водойми, дороги, стінки, тощо) прибирання здійснюється до цих меж.

Категорично забороняється складування сміття і змету на прилеглий території і прилотковій частині. Відповідальність за чистоту даної території несуть власники домоволодінь.

7.6.3. Гаражі, автостоянки – у межах прилеглої території – до 50 м у кожний бік.

7.6.4. Трансформаторні підстанції – прилеглу територію в межах 10 м у кожний бік.

7.6.5. Відповідальність за належний санітарний стан прилеглої території несуть власники, балансоутримувачі, орендарі. Орендарі несуть відповідальність за належний санітарний стан прилеглої території, якщо дана умова передбачена договором з балансоутримувачем, власником.

7.6.6. Виконавчим комітетом міської ради в рамках діючого законодавства визначаються місця, де відповідно до Декрету Кабінету Міністрів України «Про місцеві податки і збори» з юридичних осіб та громадян, які паркують автомобілі, стягується збір за парковку автотранспорту.

7.7. Прибирання вулиць, парків, скверів, площ, мостів, пляжів, прибережних смуг, водоохоронних зон, тротуарів, територій ринків із прилеглими до них вільними земельними ділянками, неорганізованих санітарно-захисних зон, пам'яток, об'єктів монументального мистецтва здійснюється підприємствами, організаціями, установами, орендарями і забудовниками будь-якої форми власності, у веденні яких вони знаходяться або за ким вони закріплені:

7.8. Підприємства, установи і організації, а також власники приватних житлових будинків зобов'язані щодня прибирати прилеглі території.

7.9. Вважати відповідальними за утримання в чистоті об'єктів і дотримання встановленого санітарного порядку:

7.9.1. На ділянках, санітарних зонах підприємств, прилеглих територій до установ, організацій – керівників підприємств, установ, організацій, навчальних закладів або інших посадових осіб.

7.9.2. Території домобудівель, що належать громадянам на праві приватної власності і прилеглих до них ділянок, тротуарів – власників будинків.

7.9.3. На вулицях, площах і тротуарах, закріплених за службами виконавчим комітетом міської ради

7.9.4. На території парків, скверів, газонів і інших зелених зон, пляжів і прилеглих до них територій – комунальні і інші підприємства і організації за якими закріплені дані об'єкти.

7.9.5. На території міських цвинтарів – виконавчий комітет міської ради.

7.9.6. На водоймах, а також територіях прибережних смуг і водоохоронних зон – підприємства, організації, відомства, у віданні яких вони знаходяться.

7.9.7. На територіях не освоєних під забудовою, будівель, що звільнилися після зносу – виконавчий комітет міської ради.

7.9.8. На територіях, відведених під забудову – керівників підприємств, організацій, установ у чиєму віданні знаходяться ці земельні ділянки.

7.9.9. На територіях, що прилягають до павільйонів, кіосків, торговельних точок відповідно до паспорта установки тимчасового об'єкта обслуговування – керівників підприємств, установ, організацій, фізичних осіб – суб'єктів підприємницької діяльності.

7.9.10. На територіях паркувань, автостоянок, гаражів – балансоутримувачі, організації, що експлуатують дані об'єкти.

7.9.11. На територіях в'їздів і виїздів АЗС, заправних комплексів і прилеглих територій, під'їздів до них – балансоутримувачів і власників зазначених об'єктів.

7.9.12. На територіях, прилеглих до окремо розташованих об'єктів реклами – власників рекламоносіїв.

7.9.13. На територіях розташування фонтанів – їх балансоутримувачів.

8. ПРИБИРАННЯ ТЕРИТОРІЙ У ЗИМОВИЙ ПЕРІОД

8.1. Проведення зимових прибиральних робіт з очищення тротуарів, проїзної частини доріг, вулиць і проїзді під час снігопаду (зсування і підмітання снігу) здійснюється з періодичністю та за технологією, встановленими відповідними галузевими нормами та правилами (п.3.5.12 "Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій", затверджених наказом Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 №76).

8.2. Підгортання (окучування) снігу повинно здійснюватись циклами технологічних етапів, а вивезення його з головних магістралей повинно бути завершено не пізніше двох діб після закінчення снігопаду. Вивозити сніг необхідно на місця, визначені розпорядженням міського, сільського голови, погодженому з санітарними та екологічними службами в установленому порядку.

8.3. Період зимового прибирання встановлюється з 15 листопада по 15 квітня.

8.4. Підготовка снігоприбиральної техніки до роботи в зимовий період здійснюється балансоутримувачами техніки в термін до 1 листопада поточного року.

Організації, що відповідають за прибирання територій, у термін до 1 листопада повинні забезпечити завезення, заготівлю і складування необхідної кількості протиожеледних матеріалів.

8.5. При прибиранні доріг і пішохідних доріжок у скверах, парках і інших зелених зонах допускається тимчасове складування снігу, що не містить хімічних реагентів, на задалегідь підготовлені для цих цілей майданчики, за умови збереження зелених насаджень і забезпечення відтоку талих вод.

8.6. Малі архітектурні форми, а також простір перед ними і по обидва боки підходи до них повинні бути очищені від снігу і ожеледі.

8.7. Технологія і режими провадження робіт на проїзній частині вулиць, тротуарів і дворових територіях повинні забезпечувати безперешкодний рух транспорту і пішоходів незалежно від погодних умов.

8.8. Обробка проїзної частини доріг, у середині дворових асфальтових покриттів, зупинок пасажирського транспорту протиожеледними матеріалами повинна починатися відразу з початком снігопаду.

8.9. У випадку одержання від метеорологічної служби завчасного попередження про загрозу виникнення масової ожеледі, обробка проїзної частини підйомів, спусків доріг, мостових споруджень здійснюється до початку випадання опадів.

8.10. Усі машини, що знаходяться у цілодобовому чергуванні по боротьбі з ожеледицею та сніговими заметами починають свою роботу за вказівкою відповідального чергового підприємства із записом маршруту до дорожнього листа і журналу посипань.

8.11. Забороняється:

– переміщати на проїзну частину магістралей, вулиць сніг, зібраний з пішохідних доріжок внутриквартальних проїздів, дворових територій, територій підприємств, організацій, будівельних майданчиків, тимчасових об'єктів обслуговування населення;

– застосовувати технічну сіль в якості протиожеледного реагенту на тротуарах, зупинках міського пасажирського транспорту, у парках, скверах, дворах і в інших пішохідних і зелених зонах;

– перекидати і збирати забруднений і засолений сніг, а також відкол льоду на газони, квітники й інші зелені насадження.

8.12. До першочергових операцій зимового прибирання вулиць і магістралей відносяться:

– загібання і підмітання снігу;

– обробка проїзної частини доріг протиожеледними матеріалами;

– формування сніжного валу для наступного вивозу.

До операцій другої черги відносяться:

- видалення снігу (вивіз);
- сколювання льоду і видалення сніжно-крижаних утворень.

8.13. Механізоване очищення проїзної частини повинно починатися при висоті пухкого снігу на дорожній полотнині 2,5 – 3 см, що відповідає 5 см свіжого не ущільненого снігу.

8.14. У першу чергу очищаються й обробляються найбільш небезпечні і основні ділянки для руху транспорту – круті спуски і підйоми, мости, естакади, перехрестя вулиць, зупинки громадського транспорту і т.д. 8.15. Вивіз снігу здійснюється в першу чергу від зупинок міського і пасажирського транспорту, пішохідних переходів, мостів, місць масового відвідування. Остаточне вивезення снігу здійснюється по закінченні першочергового вивозу.

8.16. Вивіз снігу з вулиць повинен здійснюватися на спеціальні майданчики, підготовлені і погоджені заздалегідь. Місця тимчасового складування снігу після сніготанення повинні бути очищені й упорядковані.

8.17. При утворенні льоду на дорогах і тротуарах у зимовий період у результаті течії відповідальність за очищення від льоду несуть підприємства, установи, організації, на балансі яких знаходяться комунікаційні мережі.

8.18. Тротуари, дворові території і проїзди повинні бути очищені від снігу і ожеледі до асфальту. При виникненні ожеледі здійснюється обробка піском або гран шлаком фракції до 5 мм.

8.19. Сніг, зібраний із дворових територій і внутрішньо кварталних проїздів, дозволяється складувати на території дворів у місцях не перешкоджаючих вільному проїздові транспорту і рухові пішоходів. Не допускається ушкодження зелених насаджень при складуванні снігу. Складування снігу на внутрібудинкових територіях повинно передбачати відведення талих вод.

9. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБІТ ПОВОДЖЕННЯ З ТВЕРДИМИ ПОБУТОВИМИ ВІДХОДАМИ, ВЕЛИКОГАБАРИТНИМ СМІТТЯМ, БУДІВЕЛЬНИМИ ВІДХОДАМИ ТОЩО

9.1. Функції із проведення робіт по утилізації твердих побутових відходів (ТПВ) на території міста здійснюється КП "Добробут", на яке покладено обов'язок утримання тимчасового міського полігону ТПВ – _

9.2. ТПВ збираються в контейнери, які встановлюються на спеціально обладнаних майданчиках згідно з санітарними нормами і правилами.

9.3. Контейнери для збирання сміття та вторинних матеріалів повинні встановлюватись на майданчику з твердим покриттям з П – чи Г – подібними огорожами та закриватись щільно кришками. Переповнення контейнерів та місць накопичення відходів не допускається. Контейнерні майданчики влаштовують на відстані від вікон та дверей житлових будинків не менше 20 м, але не більше 100 м від входів до під'їздів.

Після вивозу сміття контейнери, спеціальні майданчики необхідно очищати від сміття постійно та промивати і дезінфікувати не менше одного разу на десять днів (крім зимового періоду).

9.4. Якщо на прибудинкову територію немає в'їздів для сміттевозів внаслідок ремонту тощо, контейнери необхідно тимчасово установити, а переносні контейнери слід вивозити до місць завантаження одночасно з прибуттям сміттевозів та після звільнення їх негайно прибирати до місць зберігання.

9.5. Забороняється розміщення контейнерів на проїзних частинах вулиць.

9.6. Юридичні та фізичні особи, які є власниками вбудованих або прибудованих приміщень чи здійснюють господарчу діяльність у вбудованих або прибудованих приміщеннях житлових будинків і не мають власних контейнерних майданчиків, укладають договори на збирання та вивезення ТПВ з організацією, яка здійснює експлуатацію даного житлового будинку або з балансоутримувачем контейнерів.

9.7. Юридичні особи, які не мають власних контейнерних майданчиків і здійснюють господарчу та іншу діяльність у нежитлових приміщеннях (окремих будівлях), повинні укладати договори на вивіз ТПВ з балансоутримувачем будівлі або підприємством, які обслуговує дану територію (будівлю).

9.8. При отриманні дозволу на право виносної торгівлі суб'єкти підприємницької діяльності укладають договори з балансоутримувачами контейнерів.

9.9. Вивіз великогабаритного сміття та гілок здійснюється приватними або юридичними особами за власні кошти своїм або найманим транспортом або найманим на тимчасовий полігон ТПВ для утилізації.

Великогабаритні відходи: старі меблі, металобрухт тощо повинні збиратися на спеціально відведених майданчиках, вивозитися звичайним вантажним транспортом по мірі накопичення, але не рідше одного разу на тиждень. Залишки будівельних відходів від поточного ремонту квартир вивозять квартиронаймачі установленим порядком.

9.10. Спалювання всіх видів відходів та вторинної сировини на території міста і в сміттєзбірниках забороняється.

9.11. На територіях кожного домоволодіння, підприємства, установи, організації, на вокзалах, ринках, пляжах, парках, скверах, садах, зонах відпочинку, біля установ культури, освіти, медицини, біля торговельних об'єктів, на зупинках громадського транспорту та в інших місцях масового перебування громадян повинні бути встановлені урни для сміття.

Урни встановлюються на тротуарах головних вулиць і площ через кожні 50 метрів, на інших вулицях – 100 метрів, біля кожної зупинки громадського транспорту та торговельних об'єктів не менше як по дві, біля кожного входу до громадських та житлових будинків, переходах та до інших будівель не менш як по одній.

Урни очищаються від сміття щоденно по мірі їх заповнення і утримуються в належному санітарному і технічному стані.

9.12. Металеві контейнери для сміття та вторинних матеріалів фарбуються не менше двох разів на рік – навесні і восени. Урни фарбуються не менше одного разу на рік. На контейнерах, урнах має бути, напис про власника та номер його телефону.

9.13. Забороняється викидати трупи тварин у контейнери для відходів. Поховання загиблих (померлих) тварин виконується установленим порядком.

9.14. Юридичні та фізичні особи, які є балансоутримувачами контейнерів та контейнерних майданчиків, власники приватних домоволодінь зобов'язані укладати договори на утилізацію ТПВ з суб'єктом господарювання, на якого покладено обов'язок утримання тимчасового полігону ТПВ, відповідно до затверджених середньорічних норм їхнього накопичення (ТПВ, ВГС) і фактичного утворення (будівельні та інші відходи).

У випадках значного відхилення утворення ТПВ від норми накопичення, договір на утилізацію ТПВ укладається по фактичному утворенню ТПВ. Факти відхилення від норми підтверджують натурними вимірами.

9.15. Вивіз рідких нечистот від житлових організацій, домовласників, підприємств соціально-культурного призначення, інших підприємств здійснюється спеціалізованими підприємствами за їх заявою.

9.16. Зобов'язати мешканців приватного сектору укладати договори з КП "Добробут" та іншими підприємствами на вивезення твердих побутових відходів.

9.17. Контроль за укладанням договорів і обсягами вивозу ТПВ здійснює виконавчий комітет міської ради.

10. Порядок проведення земельних, будівельних, дорожніх робіт з благоустрою на території міста

- Будівельна роботи з нового будівництва, перебудови або капітального ремонту підземних інженерних мереж, доріг, тротуарів, підземних будівель, а також роботи по благоустрою і встановленню тимчасових об'єктів обслуговування населення, рекламних і інших стендів можуть здійснюватися тільки після узгодження з відділом регіонального розвитку, інфраструктури, містобудування та архітектури райдержадміністрації,
- Для одержання дозволу (ордера) на право проведення робіт, незалежно від місця перебування підземних комунікацій на всій території міста, будівельна організація зобов'язана оформити дозвіл устанавленого зразка у відділі регіональної розвитку, інфраструктури, містобудування та архітектури райдержадміністрації. У разі проведення земельних робіт: на зеленій зоні – необхідно мати дозвіл на знесення зелених насаджень (дерев, кущів, квітників, газонів); на проїжджій частині дороги, тротуарі-необхідно мати догорів і квитанцію про оплату за ремонт твердого покриття дороги.
- Дозвіл (ордер) устанавленого зразка оформляється при проведенні на території робіт, пов'язаних з розкопуванням або тимчасовим руйнуванням існуючого благоустрою при виконанні:
 - розкопування ґрунту під будь-які види робіт на його планування;
 - дорожні роботи (крім поточного ремонту);
 - встановлення паль, шпунтів, буравлення свердловин;

- встановлення тимчасових або постійних огорож, парників;
- встановлення малих архітектурних огорож та тимчасових споруд;
- розриття дорожніх покриттів, тротуарів, бордюрів;
- установка рекламоносіїв;
- інше.
 - При проведенні робіт за аварійних обставин, до отримання письмового дозволу на виконання земельних робіт:
- інформувати виконком міської ради про необхідність проведення робіт;
- викликати на місце аварії організації та служби, що мають підземні інженерні мережі для визначення місця їх проходження (організації, підприємства, що мають інженерні мережі в місці аварії, при отриманні телефонограми повинні негайно вислати на місце аварії свого представника для визначення місця розташування своїх мереж і простежити дотримання встановленого порядку виконання робіт, що забезпечують збереження мереж);
- до виконання робіт огородити місце проведення робіт; встановити тимчасові дорожні знаки, що інформують про стан проїжджої частини, узгодивши зі службою ДАІ; в темний час доби – місце освітити ліхтарями з червоним світлом по кутах огороження;
- по закінченні робіт негайно прибрати огорожу, виконати благоустрій території та **протягом добивідновити** покриття;
- **протягом 3 діб після аварії надати** письмову заявку на виконання земляних робіт, схему провадження робіт узгоджену з інженерними службами та отримати письмовий дозвіл на проведення робіт.
 - За порушення термінів проведення земельних робіт, зазначених у виданому дозволі, настає адміністративна відповідальність за порушення цих Правил згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.
 - Контроль за відновленням порушень благоустрою покладається на виконавчий комітет міської ради та уповноважених осіб, яким надано право складати протоколи про адміністративні правопорушення.
 - Роботи, проведені без дозволу і виявлені представниками органів нагляду і контролю, повинні бути негайно припинені. Одночасно складається протокол про притягнення до адміністративної відповідальності винних осіб, крім випадків ліквідації аварійних ситуацій.
 - Складати протоколи про адміністративні правопорушення мають право посадові особи апарату міської, сільської ради та її виконавчого комітету, та інспектори КО «Правопорядок», уповноважені на то рішенням виконкому.
 - Дозвіл на закриття вулиць чи звуження її проїжджої частини оформлюється та затверджується виконкомом відповідної ради.
 - При видачі дозволів передбачити відновлювальні роботи на проїжджих частинах та тротуарах з повним перекриттям асфальто – бетоном по існуючій ширині та на всю довжину розриття.
 - Відповідальність за відновлення дорожнього покриття, тротуарів, газонів несе організація, яка виконувала ці роботи. Протягом 3-х років відповідає за стан покриття, яке руйнується внаслідок низької якості робіт та просадок.
 - При проведенні розкопування в місцях, зв'язаних з рухом транспорту і пішоходів, повинна дотримуватися черговість роботи, що забезпечує безпеку руху транспорту і пішоходів.
 - Ініціатором ремонту існуючих доріг з обов'язковим ремонтом люкового і зливового господарства виступає виконком міської ради.
 - Повну відповідальність за дорожнє утримання люків, зливового господарства несуть керівники підприємств, організацій, служб і відомств, на балансі яких вони заходяться.

11. ДОТРИМАННЯ ТИШІ В ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ.

11.1. Вимоги містять загальнообов'язкові на території міста норми, за порушення яких передбачено відповідальність згідно із санкціями ст.182 Кодексу України про адміністративні правопорушення. Керівники підприємств, установ, організацій, а також громадяни зобов'язані:

11.2. Забезпечувати відповідні організаційні, господарські, технічні, технологічні, архітектурно-будівельні та інші заходи щодо попередження утворення та зниження шуму до рівня, який не перевищував би 40 ДБА в денний та 30 ДБА в нічний час.

11.3. Не допускати під час проведення масових гулянь та свят, а також в інші дні користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими гучно мовними установками, гучного співу, викриків у парках, скверах, лісопаркових зонах відпочинку, інших дій, що порушують тишу в зонах прилеглих до житлових будинків, лікувальних закладів стаціонарного типу, дитячих будинків-інтернатів, будинків-інтернатів для пристарілих громадян та в інших громадських місцях впродовж доби.

11.4. Забезпечувати в закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу, культури при проведенні концертів, дискотек, масових і загальноміських заходів тощо, обмеження часу роботи музичних ансамблів до 23-00 години та дотримуватись таких рівнів шуму щоб у прилеглих житлових будинках він становив не більше 40 ДБА в денний час і 30 ДБА в нічний час. В разі розміщення джерел шуму в житлових будинках заходи повинні закінчуватися до 22 години.

11.5. У випадках проведення передбачених законом святкових і неробочих днів, днів міста, інших свят відповідно до рішення міської ради, проведення спортивних змагань та іншого, що супроводжується використанням вибухових пристроїв, салютів, піротехнічних засобів (петард, феєрверків) у час, заборонений правилами додержання тиші в населеному пункту ,повинно погоджуватись з виконавчим органом міської ради установленим порядком.

11.6. Дозволи на гранично допустимі рівні шумів, що утворюються стаціонарними джерелами, зокрема під час роботи машин, механізмів, обладнання інструментів, а також користування звуковідтворювальною апаратурою та музичними інструментами на відкритих майданчиках, інших закладах розважального та грального бізнесу, ресторанах, кафе, барах, інших закладах видаються керівникам та посадовим особам підприємств, установ, організацій усіх форм власності, а також громадянам виконавчим органом міської ради після проведення розрахункових або інструментальних даних карт розподілу рівнів шуму, карт акустичного дискомфорту, що розробляються на основі спеціально виконаних цільових досліджень по методиках, узгоджених з органами та установами державного санітарного нагляду України.

11.7. Використання піротехнічних засобів для влаштування феєрверків, салютів на об'єктах благоустрою повинно виконуватись з укладанням договору з їх власником (балансоутримувачем) за погодженням виконавчого органу міської ради , крім випадків використання піротехнічних виробів побутового призначення, які вільно продаються населенню і дозволу на використання не потребують, що визначено наказом МВС України від 23.12.2003 р. №1649 т "Про затвердження Тимчасових правил обігу в Україні побутових піротехнічних виробів".

11.8. Гучний спів, викрики, включення на повну потужність радіоприймачів, телевізорів, звуковідтворюючої апаратури забороняється. Створювати шум при

використанні виробничого обладнання та інструментів, вибухових матеріалів і піротехнічних виробів та інших гучноголосих установок, в будинках, гуртожитках, на прибудинкових територіях та в зонах відпочинку в нічний час з 23-00 год. до 6-00 год. заборонено.

11.9. Проводити ремонтні та будівельні роботи в житлових будинках, квартирах, офісних приміщеннях, підприємствах торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе, заклади розважального та грального бізнесу), розташованих в житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків не житлових приміщень, без погодження з мешканцями прилеглих будинків, житлових приміщень про початок робіт і час їх завершення заборонено. Нормативний рівень шуму на весь час проведення ремонтно-будівельних робіт в прилеглих житлових приміщеннях і прилеглих будинках не повинен перевищувати 40 ДБА. Забороняється проводити вказані роботи з 23-00 до 6-00 год. та у святкові і неробочі дні впродовж доби.

11.10. Встановлювати на балконах, лоджіях, відкритих вікнах будинків, будівель і споруд та інших місцях звуковідтворюючу апаратуру і включати її на повну потужність протягом доби заборонено. Прослуховувати радіо та музичні фонограми при відкритих дверях та спущених шибках автомобілів, як на стоянках так і при русі заборонено. При цьому фонограма не повинна прослуховуватись на відстані більше 5м від автомобіля.

11.11. В'їзд на прибудинкову територію жилих будинків і паркування впродовж доби автотранспорту на непристосованих стоянках підприємств, установ з включеною авто сигналізацією на відстані менше ніж 50 м від житлових будинків, гуртожитків, закладів охорони здоров'я, будинків-інтернатів для людей похилого віку, санаторіїв тощо забороняється.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРАВИЛ

12.1. Контроль за станом благоустрою міста, перевірка санітарного стану прилеглих та закріплених за підприємствами, організаціями, установами, власниками будівель та споруд торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення, власниками або користувачами присадибних ділянок, територій, а також контроль за дотриманням та здійсненням заходів, спрямованих на виконання вимог цих Правил здійснюється особами, уповноваженими органом місцевого самоврядування, громадськими інспекторами з контролю у сфері благоустрою міста, Баштанським РВ УМВС України в Миколаївській обл., іншими підприємствами, установами та організаціями, які несуть відповідальність за належне утримання об'єктів благоустрою.

12.2. За результатами перевірки контролюючим органом складається припис, у якому вказуються виявлені недоліки, встановлюється термін для їхнього усунення. У разі не усунення зафіксованих порушень у передбачений термін настає відповідальність, передбачена законодавством.

12.3. У відповідності до вимог п. 12, п. 26 статті 10 Закону України "Про міліцію", міліція, відповідно до своїх завдань зобов'язана:

- здійснювати контроль за утриманням в належному технічному стані та чистоті доріг, вулиць і майданів;
- контролювати утримання в належній чистоті територій дворів і прибудинкових територій;
- запобігати забрудненню повітря і водою транспортними засобами;

- додержання тиші в громадських місцях.

На виявлення порушення міліція складає протоколи про адміністративні правопорушення.

12.4. За виявлені порушення благоустрою уповноважені посадови особи складають протоколи про адміністративні правопорушення.

12.5. Штрафні санкції за адміністративні правопорушення стягуються в розмірі, передбаченому Кодексом України про адміністративні правопорушення.

12.6. Оскарження і опротестування постанови в справі про адміністративні правопорушення здійснюється у встановленому порядку.

14. Відповідальність за порушення правил.

14.1. При виявленні порушення норм, передбачених даними Правилами, складаються відповідні протоколи і акти, і винні особи притягаються до відповідальності, передбаченої Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законом України “Про відповідальність підприємств, їхніх об’єднань, установ і організацій за правопорушення в сфері містобудування”. Якщо у діях виявлені ознаки злочину, питання вирішується відповідно з вимогами кримінального кодексу України.

Розмір цивільно-правової відповідальності за збитки, нанесені об’єктам благоустрою, встановлюється відповідно до норм, встановлених Цивільним кодексом України, законами України, постановами Кабінету Міністрів України та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють взаємовідносини у сфері благоустрою населених пунктів.

Відповідно до ст. 42 Закону України “Про благоустрій населених пунктів” порушенням цих Правил вважається:

14.2. Вчинення дій, що завдають шкоди об’єктам благоустрою населеного пункту, санітарному стану, навколишньому природному середовищу та громадському порядку:

- засмічення, забруднення приміщень та місць загального користування сміттям, недопалками, папером тощо;
- пошкодження об’єктів благоустрою.

14.3. Виконання без письмового дозволу виконавчих комітетів відповідних рад:

- розриття ґрунту для всіх видів робіт;
- дорожніх робіт (в тому числі демонтаж бордюрного каміння);
- розміщення тимчасових і постійних огорож та парканів;
- розміщення рекламних конструкцій.

14.4. Засмічення території (під час будівництва, реконструкції та експлуатації об’єктів чи споруд) за межами огорож цих об’єктів і споруд: ґрунтом, будівельним сміттям тощо, утворених при виконанні відповідних робіт.

14.5.Порушення встановлених стандартів, норм і правил під час будівництва, реконструкції об'єктів:

- виконання робіт понад нормативні терміни, вказані у дозволі;
- відсутність освітлення розкопаного місця;
- відсутність огорожі небезпечної зони, перехідного містка при прокладанні підземних інженерних комунікацій, згідно з проектом виконання робіт;
- неякісне відновлення благоустрою об'єкта після виконання будівельних, ремонтно-будівельних робіт.

14.6.Самовільне виконання будівельних, ремонтно-будівельних робіт.

14.7.Виконання робіт з благоустрою міста без затверджених проектів та відповідного дозволу.

14.8.Несвоєчасне вивезення будівельного сміття з будівельних майданчиків.

14.9.Завантаження контейнерів для побутового сміття будівельним сміттям, металобрухтом.

14.10.Порушення правил складування, зберігання, розміщення, транспортування, утилізації та використання відходів:

- відсутність у суб'єктів благоустрою договору на вивіз твердих побутових відходів та відходів господарського споживання зі спеціалізованими організаціями;
- відсутність контейнера для сміття у місцях, в яких цими Правилами передбачено його наявність;
- відсутність твердого покриття на контейнерних майданчиках для сміття.

14.11.Створення смітників, самовільне скидання побутового сміття, побутових відходів, будівельного сміття, відходів виробництва у не відведених для цього місцях. Складування на вулицях, площах, зелених зонах, прибудинкових територіях тари, конструкцій, виробів, ґрунту, будівельних матеріалів тощо без відповідного дозволу.

14.12.Несвоєчасне вивезення побутового сміття із контейнерних майданчиків.

14.13.Спалювання на території населеного пункту листя, гілок, відходів виробництва, а також спалювання сміття в контейнерах, урнах та на контейнерних майданчиках, у дворах.

14.14.Транспортування сміття, паперу, сипучих матеріалів тощо відкритим способом або таким, що призводить до їх розтрушування чи розкидання.

14.15.Забруднення доріг й інших територій внаслідок виносу бруду за колесами автомобілів.

14.16.Знищення зелених насаджень без спеціального на те дозволу.

14.17.Захаращення зеленої зони будь-якими матеріалами, влаштування звалищ сміття, вибірка піску, глини, випасання худоби на зелених зонах, розпалювання

вогнища, засадження городів у не відведених для цього місцях, кріплення до них електрощитів, ламання дерев, кущів, зривання та ламання квітів; установа на зелених зонах торгових точок без дозволу виконкому ради.

14.18.Забруднення водоймищ, гідротехнічних споруд, фонтанів.

14.19.Наїзд на будь-якому автотранспорті на тротуари (крім випадків, передбачених Правилами дорожнього руху), пішохідні доріжки, зелені зони, декоративні огорожі та паркування на них.

14.20.Миття, заправка, ремонт транспортних засобів на проїжджій частині вулиць, тротуарах, у житлових мікрорайонах та необладнаних для цього місцях, а також баражування транспортних засобів, техніки сільськогосподарського призначення на проїжджій частині вулиць та прибудинкових територіях.

14.21.Паркування автотранспортного засобу у межах парків, скверів, на газонах, самовільне паркування у межах зони паркування.

14.22.Самовільне встановлення літніх майданчиків, відгороджень, постійної і тимчасової огорожі, риштування, палаток, спеціальних конструкцій зовнішньої реклами (несвоєчасна їхня перереєстрація), місць торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків тощо у не відведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу.

14.23.Розміщення дорожніх знаків без погодження із Державтоінспекцією, власником доріг.

14.24.Розміщення об'яв, афіш, листівок, плакатів тощо у не відведених для цього місцях. Відповідальність за порушення цієї заборони несе організація, власник чи особа, яка здійснює розповсюдження об'яв, афіш, листівок, плакатів тощо.

14.25.Утримання собак і котів з порушенням існуючих норм та правил утримання собак і котів у містах і населених пунктів. Утримання в квартирах, на балконах і лоджіях тварин, птахів і бджіл. Вигул домашніх тварин в невстановлених місцях.

14.26.Утримання домашніх тварин та птиці на відстані менш ніж за 15 метрів до вікон сусіднього будинку.

14.27.Викидання сміття з вікон (у т.ч. автотранспортних засобів), балконів, витрушування на сходинок площадці чи з балконів килимів та килимових доріжок.

14.28.Проведення робіт, пов'язаних з переобладнанням, реконструкцією основних конструктивних елементів будівель, інженерних комунікацій і мереж, у т.ч. систем інформаційних комунікацій та обладнання, без узгодження з організаціями й підприємствами, у веденні яких знаходиться житловий фонд, інженерні комунікації та мережі.

14.29.Самовільний ремонт або підключення до інженерних мереж будь-якого призначення (підземних і наземних).

14.30.Розміщення зливових ям з порушенням Державних будівельних норм та за межами приватних домоволодінь.

14.31.Утримання у незадовільному санітарному стані:

- прибудинкових територій та територій прилеглих до земельних ділянок приватного сектору;
- територій підприємств, організацій, установ;
- прилеглих та закріплених територій до підприємств, організацій, установ, об'єктів торгівлі та побутового обслуговування.

14.32.Несвоєчасне прибирання снігу і льоду із тротуарів, пішохідних доріжок, доріг, місць паркування автомобілів, покрівель, прибудинкових територій, територій підприємств, організацій та установ, у тому числі прилеглих до них територій; несвоєчасне посипання їх піском, скидання снігу на проїжджу частину вулиць.

14.33.Посипання тротуарів хімічними речовинами.

14.34.Відсутність урн для сміття на об'єктах, де їх обов'язкова наявність передбачена цими Правилами.

14.35.Відсутність на підземних комунікаціях кришок люків колодязів і теплових камер.

14.36.Витоки води, фекалій на впорядковані території.

14.37.Незадовільний стан під'їзду (дорожнього покриття та тротуарів) до об'єкту торгівлі та побутового обслуговування населення.

14.38.Незадовільний стан фасадів будинків, споруд, об'єктів торгівлі та побутового обслуговування.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ

У цих правилах наведені нижче терміни які вживаються в такому значенні:

благоустрій міста – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюється на території міста з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

територія – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах міста;

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до генерального плану міста, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території міста, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

вулиця (дорога) – частина території, призначена для руху транспортних засобів і пішоходів, з усіма розташованими на ній спорудами (мостами, шляхопроводами, естакадами, надземними та підземними пішохідними переходами) та засобами організації дорожнього руху і обмежена по ширині зовнішнім краєм тротуарів або краєм смуги відводу. Цей термін включає також спеціально збудовані тимчасові дороги окрім самостійно накатаних доріг (колій).

вулично-дорожня мережа – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньо кварталних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

заходи з благоустрою міста – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

органи місцевого самоврядування – рада та її виконавчий комітет.

червоної лінії – визначені в містобудівній документації відносно пунктів геодезичної мережі межі існуючих та запроектованих вулиць, доріг майданів, які відмежовують території іншого призначення. Лінії регулювання забудови – визначені в містобудівній документації – межі розташування будинків і споруд відносно червоних ліній, меж окремих земельних ділянок, природних меж та інших територій;

автостоянка – спеціально обладнане місце для стоянки автотранспорту, позначене дорожніми знаками згідно з Правилами дорожнього руху, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.01 №1306, має тверде покриття, може мати огорожу, в тому числі тимчасову;

будівництво – нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт, технічне переоснащення підприємств;

користувач земельної ділянки – юридична або фізична особа, яка має належним чином оформлений та зареєстрований документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою із визначеним цільовим призначенням;

мала архітектурна форма функціонального призначення (для здійснення підприємницької чи господарської діяльності) – невелика споруда площею забудови до 20 м кв., яка виконується із полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування фундаментів;

мала архітектурна форма декоративно-технологічного призначення – невелика споруда, що зводиться під час благоустрою території для організації міського середовища та забезпечення необхідних експлуатаційних характеристик і вимог (лавки, фонтани, світильники, парапети, підпірні стінки, альтанки тощо).

землевласник – юридична або фізична особа, якій виділяється земля;

балансоутримувач – спеціально вповноважені на конкурсних засадах державними чи місцевими органами влади підприємства, організації, які відповідають за утримання та збереження зелених насаджень на підпорядкованих територіях зеленого господарства;

критерій оцінки стану прибирання і санітарного утримання території – показники (середній відсоток порушень), на підставі яких здійснюється оцінка стану прибирання і санітарного утримання території міста.