

Додаток  
до рішення міської ради  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 року №

**Технологічна карта**  
**адміністративної послуги № 39**  
**Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання
1.	Прийняття документів на видачу довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	Відділ з соціальних питань, уповноважені особи старостинських округів	В	В день звернення
2.	Введення інформації з поданих документів в ПК «Соціальна громада»	Спеціалісти відділу з соціальних питань, уповноважені особи старостинських округів	В	В день звернення
3.	Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	Відділ з соціальних питань	В	В десяти денний термін з дня передачі УСЗН повідомлення

Умовні позначки: В-виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує

Начальник відділу з соціальних питань

Лариса ГАВРИЛЮК

Додаток  
до рішення міської ради  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 року №

**Технологічна карта**  
**адміністративної послуги № 40**  
**Надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання
1.	Прийняття документів на надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам	Відділ з соціальних питань, уповноважені особи старостинських округів	В	В день звернення
2.	Введення інформації з поданих документів в ПК «Соціальна громада»	Спеціалісти відділу з соціальних питань, уповноважені особи старостинських округів	В	В день звернення
3.	Перевірка направлених документів із старостинських округів	Головний спеціаліст відділу з соціальних питань	В	В трьох денний термін
4.	Передача через ПК «Соціальна громада» документів на призначення допомоги до управління соціального захисту населення Баштанської РДА	Відділ з соціальних питань	В	В трьох денний термін

5.	Передача паперових справ до управління соціального захисту населення Баштанської РДА	Відділ з соціальних питань	В	Не пізніше двох тижнів з дати звернення
6.	Видача повідомлень про призначення /не призначення допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам	Відділ з соціальних питань	В	В десяти денний термін з дня передачі УСЗН повідомлення

Умовні позначки: В-виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує

Начальник відділу з соціальних питань

Лариса ГАВРИЛЮК