

Додаток 72  
до рішення виконавчого комітету  
Баштанської міської ради  
13.02.2020 р. № 1

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 9/1**

***Видача довідки про наявність та розмір земельної частки (паю)***

*Відділ з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Баштанської міської ради*

Інформація про суб`єкт надання адміністративних послуг

1.	Найменування суб`єкта надання адміністративних послуг	Відділ з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Баштанської міської ради
2.	Місцезнаходження суб`єкта надання адміністративних послуг	56101, м. Баштанка, вул. Баштанської республіки, 38 (перш поверх, каб.№ 13)
3.	Режим роботи суб`єкта надання адміністративних послуг	Понеділок - Четвер – 08:00 – 17:00, П`ятниця – 08:00 – 16:00, Обідня перерва – 12:00-12:45, Субота, Неділя - вихідні.
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	(05158) 2-76-49, bashtanskaotg@gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

5.	Закони України	Земельний кодекс України, Закон України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім`ям”, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» стаття 33
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2018 № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”
7.	Акти органів виконавчої влади	—
8.	Акти органів місцевого самоврядування	Рішення виконавчого комітету Баштанської міської ради від 28.09.2018р. № 192 «Про затвердження Положення про видачу довідок громадянам, окрім довідок про склад сім`ї зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб».

Умови отримання адміністративної послуги

9.	Підстава для одержання адміністративної послуги	- звернення громадянина
10.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги також вимоги до них	-Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою), -паспорт громадянина України,

		-код ЄДРПОУ, -документ, що підтверджує право власності на земельну частку (пай)(акт, витяг, тощо)
11.	Порядок та спосіб подання документів необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються до відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища Баштанської міської ради особисто, через представника поштовим відправленням
12.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
13.	Строк надання адміністративної послуги	Оперативно в день подання
14.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- подання замовником неповного пакета документів; - виявлення в документах, поданих замовником недостовірних відомостей; - розташування земельної ділянки за межами Баштанської міської ради
15.	Результат надання адміністративної послуги	Видача довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) спеціалістом відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
16.	Способи отримання відповіді (результату)	На вибір особи: 1. Особисто в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи). 2. Надсилається поштою на адресу, вказану заявником у за

Начальник відділу з питань  
земельних відносин та охорони  
навколишнього середовища

Іван БУБЛИК