

Додаток 41
до рішення виконавчого
комітету міської ради
13.02.2020 № 1 (в редакції
рішення виконавчого комітету
міської ради від 25.10.2022
№ 113)

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №4/2-2**

**ЗНЯТТЯ З РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ
Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого
комітету Баштанської міської ради Миколаївської області**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення зняття з реєстрації місця проживання	Посадова особа відділу «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	У день подання заявником необхідних документів
2	Перевірка правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для зняття з реєстрації місця проживання	Посадова особа відділу «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	У день подання заявником необхідних документів
3	Реєстрація заяви про зняття з реєстрації місця проживання в журналі обліку заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування особи	Посадова особа відділу «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	У день подання заявником необхідних документів
4	Заповнення облікових документів, необхідних для	Посадова особа відділу «Центр надання	Відділ «Центр надання	У день подання

	зняття з реєстрації місця проживання	адміністративних послуг» Баштанської міської ради	адміністративних послуг» Баштанської міської ради	заявником необхідних документів
5	Формування витягу	Посадова особа відділу «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	У день подання заявником необхідних документів
6	Повернення особі документів та витягу	Посадова особа відділу «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Баштанської міської ради	У день подання заявником необхідних документів
7	Оскарження	У встановленому	порядку	

Начальник відділу

Андрій КОНОНЕНКО