

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

19.02.2018 № 26

Перелік завдань і заходів Програми діяльності т.в.о. старости села Добре Баштанської міської ради на I півріччя 2018 року.

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів, тис.грн, у тому числі за роками	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Підготовка документів, що подаються до органів місцевого самоврядування	-щотижневі плани роботи	кожної п'ятниці	Н.В.Шелест В.П.Климик	-----	-----	Інформованість громади про види діяльності на території
1.1		-щомісячні плани роботи	остання п'ятниця кожного місяця	Н.В.Шелест В.П.Климик	-----	-----	Інформованість громади про види діяльності на території
1.2		-щомісячний випуск інформаційного вісника «Добренський вісник»			Кошти бюджету та незаборонені законом	50 грн. щомісяця	Інформованість громади

1.3		-передача інформації про заходи та події, що відбуваються на території села, висвітлення інформації на сайті	В час проведення	Н.В.Шелест	-----	-----	Інформованість громади про види діяльності на території села
2	Внесення пропозицій щодо бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території села Добре .	-пропозиції щодо придбання та виконання робіт: - придбати та вкласти доріжку плиткою в сільському парку с.Добре; -пропозиції щодо виділення коштів на оздоровлення воїнів- учасників АТО (Комплексна програма соціального захисту населення «Турбота» на період до 2021р.) -внести пропозицію щодо ремонту доріг в с.Добре	червень-серпень	В.П.Климик	Кошти бюджету	в рамках бюджетних асигнувань 200 тис.	Покроковий розвиток території; впорядкована територія в сільському парку по вул.Центральна забезпечити соціальною і матеріальною допомогою осіб, які брали участь у проведенні АТО на сході України краща якість доріг – це один із реальних заходів покращення життя громадян Надання соціальної допомоги
2.1			жовтень	В.П.Климик	Кошти бюджету	7 500	
2.2			червень	В.П.Климик	Кошти на кожну програму згідно бюджетного плану	2 300 000	
2.3			За 2 неділі до заходу.	В.П.Климик	Бюджет Баштанської ОТГ	2 400	
2.4							
2.5							

2.6	Виділення коштів до Дня людей похилого віку	За 2 неділі до проведення заходу	В.П.Климик	Бюджет Баштанської ОТГ	3000	соціально вразливим верствам населення Надання соц. допомоги соц. вразливим верствам населення
2.7	Виділення коштів для учасників художньої самодіяльності в святкових заходах, районних і обласних конкурсах	За 2 неділі до проведення заходу	А.П.Гнідий В.П.Климик	Бюджет Баштанської ОТГ	3 000	Участь учасників художньої самодіяльності у місцевих заходах та на виїзді
2.8	Відповідно до програми розвитку фізичної культури і спорту» виділення коштів учасникам спортивних змагань та спортивних святах	Протягом року Згідно графіка	В.П.Климик Гнідий А.П. Завідуючий Добренським будинком культури	Бюджет Баштанської ОТГ	3500	розвиток території не відбувається без розвитку її жителів пропаганда здорового способу життя, фізичний розвиток молодого покоління
2.9	Відповідно до програми розвитку земельних відносин : -сприяти забезпеченню земельними ділянками учасників АТО;	при необхідності протягом року	В.П.Климик	Бюджет Баштанської ОТГ		

2.10		- виділити кошти для оформлення громадського пасовища в с.Добре ;		О.В.Чертов	Бюджет Баштанськ ої ОТГ	15 000	Громадське пасовище це ще один напрямок соціально економічного розвитку території і самозайня тість населення
2.11		«програма запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру» та ін.	за потреби	В.П.Климик	Бюджет Баштанськ ої ОТГ		
3	Внесення пропозицій до виконавчого комітету міської ради з питань діяльності на території села Добре виконавчого органу міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб.	-внести пропозицію щодо організації роботи з благоустрою сіл (відділення КП «Добробут») склад: працівники-3 чоловіка: 1 тракторист, 0,5 обліковець.		В.П.Климик	Бюджет «Добробуту»	щомісячна зарплата на4,5 чоловік	Велика територія населеного пункту впорядкована, послуги населенню з організованого вивезення сміття,
3.1		-виділення коштів на ліквідацію несанкціонованих сміттєзвалищ « Програма охорони довкілля»	Протягом року до 01.11.18	В.П.Климик	Бюджет Баштанськ ої ОТГ	55 500	впорядкування території та забезпечення санітарного стану населених пунктів
3.2		-поточний ремонт ДНЗ в с.Добре	До 01.08.2018	В.П.Климик завідуючі	Бюджет Баштанськ		впорядкування території

				ДНЗ Локавтор О.П.,	ої ОТГ		та приміщення ДНЗ
3.3		Відновлення вуличного освітлення, та продовження по вул.Набережна, Дружби,Шумська, II Провулок	01.10.2018	В.П.Климик	Бюджет Баштанськ ої ОТГ		Створення зручності та безпеки переміщення населення та транспорту по території населених пунктів та у місцях проведення заходів
3.4		Поточний ремонт громадських криниць	01.09. 2018	В.П.Климик активісти села	Бюджет Баштанськ ої ОТГ		Забезпечення водопостачан ням мешканців села (при непередбачува них ситуаціях)
3.5		Поточний ремонт дороги по вулицях: I Лінія, II Лінія, III Лінія, IV Лінія, II Провулок.	01.08.2018	В.П.Климик активісти села	Бюджет Баштанськ ої ОТГ	300 000	Забезпечення комфортних та безпечних умов руху
3.6		Капітальний ремонт вул.Центральна	01.10.2018	В.П.Климик Депутат ОТГ Фігура Л.В.	Бюджет Баштанськ ої ОТГ + субвенції держави	600 тис. грн.	Забезпечення комфортних та безпечних умов руху
3.7		Реконструкція з енергозберігаючим и технологіями	01.11.2018	В.П.Климик директор школи	Бюджет Баштанськ ої ОТГ +	630000	Забезпечення комфортних умов навчання

		даху Добренської ЗОШ		В.А.Бородін	субвенції держави		дітей та енергозбереже ння на даному об'єкті
3.8		Впорядкування кладовища (будівництво туалету з бутовою кладкою або придбання дерев'яного)	01.08.2018	В.П.Климик працівники з благоустрою	Бюджет Баштан ської ОТГ	100 000	Розширення території, впорядкуван ня благоустрій сільського кладовища
3.9		Косметичний ремонт адмінприміщення	01.07.2018	В.П.Климик працівники з благоустрою	Бюджет Баштанськ ої ОТГ + допомога громади	10000	Покращення умов праці, комфортні умови для громадян
3.10		Впорядкувати паркову територію	01.09.2018	В.П.Климик працівники з благоустрою	Бюджет Баштанськ ої ОТГ + допомога громади	50 000	Впорядкування Території в центрі села
4	Погодження проектів рішень міської ради об'єднаної громади, що стосуються майна громади, розташованого на її території	-погоджувати проекти рішень що стосуються майна розташованого на території	Відповід но до плану	В.П.Климик	-----	-----	
5	Моніторинг за станом довкілля, об'єктів інфраструктури, громадського правопорядку	проводити моніторинг стану довкілля на території села:	постійно	В.П.Климик	-----	-----	збереження необхідного порядку та екосистеми на території
5.1		-проводити наради з керівниками об'єктів щодо виявлення		В.П.Климик			-об'єкти соц. сфери мають бути

5.2		недоліків та покращення стану об'єкту, продовжувати організовану акцію «Де народились та живемо – самі порядок наведемо»; -проводити зустрічі з очільниками вуличних комітетів з метою наведення санітарного стану на території села.		В.П.Климик			прикладом в селі щодо впорядкування ; - швидке розповсюдження потрібної інформації та швидке реагування на потребу. Наведення належного санітарного стану на території населених пунктів
5.3		-проводити загальні збори села(сходки громадян) з питань наведення належного санітарного стану.	за потреби	В.П.Климик			
6	Моніторинг за дотриманням прав і законних інтересів жителів села у сфері соціального захисту. Культури, освіти, спорту,туризму, житлово-комунального господарства, реалізації права на працю, медичну допомогу;	проводити систематично моніторинг за дотриманням прав і законних інтересів громадян через зустрічі з жителями, через особистий прийом; -виявляти	щовівторка,четверга та п'ятниці	В.П.Климик			Покращення відносин та взаєморозуміння між владою і людьми

6.1		недоліки в даній сфері діяльності з метою змін для покращення;					
6.2		Проведення роботи із зверненнями громадян	постійно	В.П.Климик			Допомога у вирішенні проблемних питань
6.3		Надання допомоги в оформленні документів для призначення соціальних виплат мешканцям територіальної громади	постійно	В.П.Климик			Забезпечення отримання субсидій всіма потребуючими верствами населення
6.4		Видача всіх видів довідок, реєстрація місця проживання (перебування та зняття з місця реєстрації фізичних осіб)	постійно	В.П.Климик			Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
6.5		Ведення нотаріальних дій	постійно	В.П.Климик			Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
6.6		моніторинг роботи культурних та освітніх закладів	кожного місяця	В.П.Климик			Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
7	Участь у пленарних засіданнях міської ради об'єднаної		згідно плану	В.П.Климик	-----	----- -	володіння інформацією

	територіальної громади, з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій ради						та впливати на прийняття рішень на користь громади;
8	Участь у засіданні виконкому міської ради об'єднаної громади		згідно плану	В.П.Климик	-----	-----	
9	Взаємодія з громадськими об'єднаннями, які діють на території територіальної громади, а також іншими суб'єктами та інституціями;	проводити зустрічі, тренінги залучаючи до цього активних громадян села	згідно плану та при потребі	В.П.Климик	-----	-----	Залучення інвестицій в територіальну громаду. Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
10	Інші напрямки роботи, що виконуються за дорученням голови ради та її виконавчого комітету	Забезпечення ведення військового обліку військовозобов'язаних громадян на території громади	постійно	Вагін Л.В. – нач.ВОБ			Забезпечення взяття на військовий облік новоприбулих громадян, зняття з військового обліку
10.1		Здійснення обліку, ведення і зберігання погосподарських книг, видача довідок у межах наданих повноважень	постійно	В.П.Климик Шелест Н.В.			Забезпечення обліку домогосподарств та членів домогосподарств, інших даних погосподарського обліку
10.2		Вчинення	постійно	В.П.Климик			Забезпечення

		нотаріальних дій з питань, віднесених до відання виконавчого комітету міської ради					доступності сільського населення до нотаріальних послуг
10.3		Забезпечення особистого прийому громадян	постійно	В.П.Климик			Забезпечення дотримання конституційних прав жителів територіальної громади
10.4		Посвідчення документів та засвідчення вірності копій з оригіналу документів, вірності підпису особи. Посвідчення довіреностей.	постійно	В.П.Климик Шелест Н.В.			Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг
10.5		Виконання доручень міського голови виконавчого комітету	постійно	Т.в.о. старости В.П.Климик, Н.В.Шелест, землевпорядник О.В.Чертов			

Т.в.о.старости

В.П.Климик

