

Додаток 40
до рішення виконавчого
комітету міської ради
13.02.2020 № 1 (в редакції рішення
виконавчого комітету міської ради
від 25.10.2022 № 113)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги № 4/2-2
Зняття з реєстрації місця проживання особи
Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету
Баштанської міської ради Миколаївської області

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	вул. Полтавська, 41, м. Баштанка, Баштанський район Миколаївська обл., 56101
2	Інформація щодо режиму роботи	В понеділок з 8.00. до 17.00., обідня перерва з 12.00 до 12.45, з вівторка по четвер з 8.00 до 17.00, обідня перерва з 12.00 до 12.45 в п'ятницю з 8.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 12.45 вихідний день субота, неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел. (05158) 2-76-16 e-mail: cnar_bashtanka@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Акти законодавства щодо надання послуги	1. Закон України “Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні №1871-IX від 05.11.2021; 2. Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» (Ст. 3, 6, 6¹, 11¹); 3. Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу» (ст. 38); 4. Житловий кодекс України (ст. 65); 5. Сімейний кодекс України (Ст. 160, 161); 6. Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів

		територіальних громад».
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Перелік документів необхідних для надання послуги та вимоги до них	<p>1.Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), поданої особою або її законним представником (представником) за формою згідно з додатком 5; - паспортний документ (у разі особистого звернення); - свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років); - документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору; - військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку); - рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном. - заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою згідно з додатком 6. <p>2.Квитанція про сплату адміністративного збору;</p>

3.ДОДАТКОВО деяким категоріям осіб:

1. **Військовий квиток або посвідчення про приписку** (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);
2. **Витяг про реєстрацію/зняття з реєстрації попереднього місця проживання**

У визначених законодавством випадках, зняття з реєстрації місця проживання здійснюється на підставі:

- рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою (у такому випадку адміністративний збір не сплачується);

- свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. У таких випадках датою зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи є дата видачі свідоцтва про смерть або дата здійснення актового запису про смерть особи;

-повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку;

- Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.

- У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою

органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, власним ім'ям, по батькові (за наявності).

- Задеклароване/zareєстроване місце проживання дитини віком до 14 років може бути знято за заявою одного з батьків, поданою в електронній формі з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

- Зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується електронними підписами батьків, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, у разі подання заяви в електронній формі або за письмовою згодою другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).

3. У разі подання заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) подається .:

- документ, що посвідчує особу (у разі особистого звернення);

- документ, що підтверджує право власності на житло, в якому задекларовано/zareєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається.

- У разі зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) за заявою власника житла більше однієї особи до органу реєстрації подаються заява та документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи.

- Така заява може бути подана лише повнолітньою особою або законним представником малолітньої дитини.

- Зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла в порядку, здійснюється за

		згодою іншого співвласника житла, яка надається особисто або через представника та підтверджується підписом такого співвласника або його представника у заяві.
6	Оплата	<p>За декларування місця проживання, реєстрацію місця проживання, зняття із задекларованого місця проживання, зареєстрованого місця проживання справляється адміністративний збір у розмірі:</p> <p>1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за декларування/реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого цим Законом строку;</p> <p>2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за декларування місця проживання/реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого цим Законом строку;</p> <p>3) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання/зміну місця проживання.</p> <p>2. За декларування місця проживання/реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (декларування місця проживання / реєстрація місця проживання).</p> <p>БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: Розрахунковий рахунок - UA 658999980334139879000014370; Код ЄДРПОУ – 37893760; МФО – 899998; Одержувач - Баштанська УК/ОТГ; Код платежу – 22012500; Призначення платежу – адміністративний збір за</p>

		зняття з реєстрації місця проживання.
7	Результат надання послуги	<p>1. Витяг про реєстрації / зняття з місця проживання особи</p> <p>Витяг повинен містити унікальний електронний ідентифікатор (QR-код), який формується автоматично.</p> <p>Перевірка витягу проводиться за допомогою електронних пристроїв шляхом зчитування унікального електронного ідентифікатора (QR-коду), який забезпечує отримання даних із відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС.</p>
8	Строк надання послуги	В день звернення
9	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи).

Начальник відділу

Андрій КОНОНЕНКО