

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

19.02.2018 № 26

Перелік завдань і заходів Програми діяльності т.в.о. старости сіл Явкіне та Червоний Став Баштанської міської ради на 2018 р.*

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів, тис. грн, у тому числі за роками	Очікувані результати
1	<i>Підготовка документів, що подаються до органів місцевого самоврядування</i>	щотижневі заходи	кожної п'ятниці	Волович О.М. т.в.о старости			Інформування громади про заходи, які будуть проводитися на території громади
1.1		щомісячні плани роботи	кожного місяця до 25 числа	Волович О.М. т.в.о старости			Інформованість громади про плани роботи на наступний місяць
1.2		Випуск інформаційного вісника	кожен місяць	Волович О.М. т.в.о старости; Волович Е.О. спеціаліст I категорії - помічник т.в.о старости			Інформованість громади про події в територіальному окрузі
1.3		Звіти про суспільно - політичні та інші	після проведення	Волович О.М. т.в.о старости; Волович Е.О.			Інформованість громади про роботу Явкін-

		заходи	заходів	спеціаліст I категорії - помічник т.в.о старости			ського територіально го органу
2	<i>Внесення пропозицій щодо бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території сіл Явкіне та Червоний Став</i>	Пропозиції щодо виділення коштів для воїнів АТО (програма Турбота)	жовтень	Волович О.М. т.в.о старости	кошти бюджету	26 чоловік по 500 гр. кожному, всього 13000 грн.	Продовольчі пайки учасникам АТО-захисникам Вітчизни
2.1		Пропозиції щодо виділення коштів на оздоровлення воїнів-учасників АТО (Комплексна програма соціального захисту населення «Турбота»)	жовтень	Волович О.М. т.в.о старости	бюджет Баштанської ОТГ	30000	Забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб, які брали участь у проведенні АТО на сході України
2.2		Виділення коштів до Дня людей з обмеженими фізичними можливостями	за 2 неділі до проведення заходу	Волович О.М. т.в.о старости	бюджет Баштанської ОТГ	1650	Надання соціальної допомоги соціально вразливим верствам населення
2.3		Виділення коштів до Дня людей похилого віку	за 2 неділі до проведення заходу	Волович О.М. т.в.о старости	бюджет Баштанської ОТГ	3600	Надання соціальної допомоги вразливим верствам населення
2.4		Виділення коштів					Участь учасників

		Відновлення вуличного освітлення і продовження індивідуального підключення	протягом року	Волович О.М. т.в.о. старости	бюджет Баштанської ОТГ та ПАТ «Миколаїв обленерго»	50000	та безпеки переміщення населення та транспорту по території населених пунктів та у місцях проведення масових заходів
3.2		Прокладання мережі водопроводу по вулиці Молодіжній	березень-жовтень	КП «Міськводоканал»	бюджет Баштанської ОТГ та КП «Міськводоканал»	22000	Забезпечення водопостачанням мешканців вулиці та зменшення соціальної напруги
3.3		Поточний ямковий ремонт дороги комунальної власності між с. Явкіне та с. Червоний Став	квітень-листопад	Волович О.М. т.в.о старости, підсобні робітники на громадських роботах, техніка ОТГ	бюджет Баштанської ОТГ	30000	Забезпечення комфортних та безпечних умов руху на дорогах комунальної власності
3.4		Капітальний ремонт дороги по вул. Хмельницького	травень-жовтень	Волович О.М. т.в.о старости, дорожній відділ	кошти субвенції	850000	Забезпечення комфортних та безпечних умов руху на вулицях комунальної власності
3.5		Реконструкція, капітальний ремонт мережі водопостачання на вул. Хмельницького	січень-червень	КП «Міськводоканал»	кошти Баштанської ОТГ та КП «Міськводоканал»	40000	Забезпечення водопостачанням мешканців села та зменшення соціальної напруги.
3.6		Встановлення відеоспостереження в центрі с. Явкіне, адміністративної будівлі	січень-червень	Волович О.М. т.в.о старости	бюджет Баштанської ОТГ		Впорядкування, благоустрій центру села
3.7		Придбання магазину у організації Баштанська райспо	протягом року	Волович О.М. т.в.о старости,	Залишок коштів Явкинської	75000	Розвиток культури,

		живспілка для об-лаштування молоді жного центру		відділ культури Баштанської ОТГ	сільської ради		фізкультури і спорту.
	Явкинська ЗОШ І-ІІІ ст.						
3.8		Встановлення бювету та проведення водогону в Явкинській ЗОШ та ремонт санвузлів	березень - серпень	Дирекція Явкинської ЗОШ, відділ освіти ОТГ Волович О.М. т.в.о. старости	бюджет Баштанської ОТГ		Покращення матеріально-технічної бази Явкинської ЗОШ
	Явкинська дільнична амбулаторія						
3.9		Підключення до водогону	травень-вересень	Відділ охорони здоров'я Баштанської ОТГ	бюджет Баштанської ОТГ		Покращення матеріально-технічної бази та створення комфортних умов
	Явкинський молодіжний центр						
3.10		Виготовлення ПКД для капітального ремонту	протягом року	Проектна організація	бюджет Баштанської ОТГ	40000	Покращення матеріально-технічної бази
3.11		Капітальний ремонт молодіжного центру	березень-листопад	Підрядна організація	бюджет Баштанської ОТГ	згідно ПКД	Покращення матеріально-технічної бази
4	<i>Погодження проєктів рішень міської ради об'єднаної територіальної громади, що стосуються майна грома</i>	Погоджувати проєкти рішень, що стосується майна розташованого на її території	відповідно до плану роботи	Волович О.М., т.в.о старости			

	<i>ди, розташованого на її території</i>						
5	Моніторинг за станом довкілля, об'єктів інфраструктури, громадського правопорядку	Проведення моніторингу стану довкілля на території населених пунктів	постійно	Волович О.М. т.в.о старости			Поліпшення навколишнього середовища, довкілля, створення безпечних умов життєдіяльності членів територіальної громади
5.1		Проведення загальних зборів жителів сіл громадян з питань наведення належного санітарного стану	за потреби	Волович О.М. т.в.о старости			Наведення належного санітарного стану на території населених пунктів
5.2		Проводити акцію «Чистий четвер»	щочетверга	Волович О.М. т.в.о старости, керівники закладів, установ			Наведення належного санітарного стану в закладах, установах, на прилеглий території
5.3		Проводити наради з керівниками закладів освіти, культури, медицини, щодо виявлених недоліків та покращення стану об'єктів	щовівторка	Волович О.М. т.в.о старости			Наведення належного санітарного стану в закладах, установах, на прилеглий території.
6	Моніторинг за дотриманням прав і законних інтересів жителів села у сфері соціального захисту, культури, освіти	Проведення особистих прийомів громадян з метою виявлення недоліків в роботі виконавчого органу	щовівторка, щосереда, щоп'ятниці	Волович О.М. т.в.о старости			Покращення відносин та взаєморозуміння між владою і людьми

	<i>ти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства, реалізації права на працю, медичну допомогу;</i>						
6.1		Надання допомоги в оформленні документів для призначення субсидії на ЖКП мешканцям територіальної громади	постійно	Волович О.М. т.в.о старости, Волович Е.О. спеціаліст I категорії-помічник старости			Забезпечення отримання субсидій всіма потребуючими верстами населення
6.2		Проведення роботи зі зверненнями громадян	постійно	Волович О.М. т.в.о старости, Волович Е.О. спеціаліст I категорії - помічник старости			Допомога у вирішенні проблемних питань
6.3		Видача всіх видів довідок, реєстрація місця проживання (перебування та зняття з місця реєстрації фізичних осіб)	постійно	Волович О.М. т.в.о старости, Волович Е.О. спеціаліст I категорії-помічник старости			Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
6.4		Вчинення нотаріальних дій	постійно	Волович О.М. т.в.о старости			Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
6.5		Моніторинг роботи культурних та освітніх закладів	щомісяця	Волович О.М. т.в.о старости			
7	Участь у пленар-						Володіти інформаці

	<i>них засіданнях міської ради об'єднаної територіальної громади, з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій ради</i>		згідно з планом засідань	Волович О.М. т.в.о старости			єю стосовно прийнятих рішень та мати вплив на прийняття рішень на користь громади
8	<i>Участь у засіданні виконкому міської ради об'єднаної територіальної громади</i>		згідно з планом засідань	Волович О.М. т.в.о старости			
9	<i>Взаємодія з громадськими об'єднаннями, які діють на території територіальної громади, а також іншими суб'єктами та інституціями</i>	Проводити тренінги та зустрічі з громадськими об'єднаннями, залучати до співнесіди активістів сіл громади	при потребі	Волович О.М. т.в.о старости			Залучення інвестицій в територіальну громаду. Дотримання конституційних прав жителів громади
10	<i>Інші напрямки роботи, що виконуються за дорученням голови міської ради та виконавчого комітету</i>	Забезпечення ведення військового обліку військово зобов'язаних громадян на території громади	постійно	Волович Е.О. спеціаліст I категорії-помічник старости			Забезпечення взяття на військовий облік новоприбулих громадян, зняття з військового обліку.
10.1		Здійснення обліку ведення і зберігання погосподарсь-		Волович Е.О. спеціаліст I			Забезпечення обліку домогосподарств та

		ких книг, видача до відок у межах наданих повноважень	постійно	категорії-помічник старости			членів домогосподарств, інших даних по господарського обліку.
10.2		Вчинення нотаріальних дій з питань віднесених законом до відання виконавчого комітету міської ради	постійно	Волович О.М. т.в.о старости, Волович Е.О. спеціаліст I категорії-помічник старости			Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг
10.3		Посвідчення документів та засвідчення вірності копій з оригіналу документів, вірності підпису особи. Посвідчення довіреностей.	постійно	Волович О.М. т.в.о старости, Волович Е.О. спеціаліст I категорії-помічник старости			Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг
10.4		Забезпечення особистого прийому громадян.	постійно	Волович О.М. т.в.о старости Волович Е.О. спеціаліст I категорії помічник старости			Забезпечення дотримання конституційних прав жителів територіальної громади
10.5		Виконання всіх доручень міського голови та виконавчого комітету.	постійно	Волович О.М. т.в.о старости, Волович Е.О., помічник старости, Корольова Є.М., землевпорядник.			