

Додаток 5
до розпорядження міського голови
від 19.08.2024 № 153-р

ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 4-ОП ДЛЯ ПРИБИРАЛЬНИКА СЛУЖБОВИХ ПРИМІЩЕНЬ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інструкція з охорони праці для прибиральника службових приміщень є інструкцією за професією, що встановлює вимоги безпеки під час виконання робіт із прибирання службових приміщень. Дія інструкції поширюється на всі підрозділи Баштанської міської ради.

1.2. Інструкцію розроблено на основі таких нормативних документів:

Положення про розробку інструкцій з охорони праці, затверджене наказом Держнаглядохоронпраці від 29.01.1998 № 9;

Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затверджене наказом Держнаглядохоронпраці від 26.01.2005 № 15;

Порядку опрацювання і затвердження роботодавцем нормативних актів з охорони праці, що діють на підприємстві, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці від 21.12.1993 № 132 (зі змінами)

та з урахуванням вимог Правил охорони праці під час збирання, вивезення та знешкодження побутових відходів, затверджених наказом Мінпраці України від 06.10.2000 № 268.

1.3. Прибиральник службових приміщень утримує службові приміщення у належному санітарному стані.

1.4. Технологічний процес прибирання передбачає:

підмітання приміщень та коридорів щіткою або віником;

миття та дезінфекцію підлоги, вікон, дверей, меблів;

прибирання та дезінфекцію вбиралень із сантехнічним обладнанням (раковини, умивальники, унітази тощо).

1.5. Робота з прибирання службових приміщень не належить до переліку робіт підвищеної небезпеки.

1.6. До виконання обов'язків прибиральника допускається особа не молодше 18 років, яка не має медичних протипоказань за станом здоров'я до виконуваних видів робіт.

1.7. Основні шкідливі та небезпечні чинники, що діють на прибиральника:

несправність робочого інвентарю, що використовується для прибирання (гострі краї, задирки та шорсткість на поверхнях інструментів для прибирання, обладнання);

небезпечні складові елементи сміття (наприклад, скло);

електричний струм (за наявності незахищених струмопровідних частин електрообладнання);

токсична та подразнювальна дія на органи дихання, шкіру та слизові оболонки хімічних речовин, що можуть використовуватися у дезінфекційних засобах;

недостатнє освітлення робочої зони;

захащеність робочої зони.

1.8. Під час влаштування на роботу прибиральник проходить вступний інструктаж з питань охорони праці.

1.9. Прибиральник проходить інструктаж за цією Інструкцією, інструкціями з електробезпеки, пожежної безпеки та інструкцією з надання домедичної допомоги перед початком роботи (первинний інструктаж), а потім через кожні 6 місяців (повторний інструктаж). Результати інструктажу заносять до Журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці, у якому ставить підпис особа, яка проводила інструктаж, та прибиральник.

Інструктаж з питань охорони праці з прибиральником може проводитись в інших випадках, передбачених законодавством про охорону праці.

1.10. Прибиральника допускають до самостійної роботи без стажування.

1.11. Прибиральник повинен:

утримувати службові приміщення у належному стані;

виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку;

користуватися засобами індивідуального захисту;

виконувати тільки ту роботу, яка доручена керівником;
не виконувати вказівок, які суперечать правилам охорони праці;
не допускати в робочу зону сторонніх осіб;
вміти користуватись первинними засобами пожежогасіння;
вміти надавати першу медичну допомогу потерпілим.

1.12. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, які діють на прибиральника:

ураження електричним струмом;
підвищена вологість при митті підлоги;
недостатня освітленість робочої зони;
падіння з висоти при митті вікон;
небезпечні складові елементи сміття (скло та інше);

токсична та подразнююча дія через органи дихання, шкіру та слизові оболонки миючих та дезінфікуючих засобів.

1.13. Прибиральник несе безпосередню відповідальність за порушення зазначених вимог.

1.14. Прибиральника забезпечують достатньою кількістю витратних матеріалів для прибирання (ганчір'я, мішки для сміття) та дезінфекції, що зберігаються в окремому приміщенні (коморі) разом із робочим інвентарем.

1.15. Прибиральник повинен:

дотримуватись умов трудового договору;
не займатися сторонніми справами, не відволікати увагу інших працівників, дбайливо ставитись до майна, розміщеного у приміщенні, де проводяться роботи;
виконувати лише ту роботу, за якою пройшов інструктаж, дотримуватись вимог електробезпеки та пожежної безпеки, встановленого режиму роботи;
користуватись справним робочим інвентарем та передбаченими для прибирання дезінфекційними засобами;
не захаращувати службові та побутові приміщення, проходи до них;
проводити прибирання за належного освітлення робочої зони;
знати місця утилізації сміття, правила користування засобами первинного пожежогасіння, порядок надання домедичної допомоги.

1.16. У темний час доби ходити лише по добре освітлених місцях. Бути обережним і уважним під час пересування.

1.17. Заповнені баки для перенесення сміття або води не мають перевищувати встановлених вагових нормативів. Для жінок маса вантажу, що постійно підіймається та переміщується вручну, не має перевищувати 7 кг, для чоловіків — 30 кг.

2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

2.1. Надягти спецодяг, засоби індивідуального захисту.

2.2. Підготувати необхідний інвентар. Перевірити його справність. Користуватися несправним або пошкодженим (поламаним) інвентарем заборонено.

2.3. Підготувати мийні засоби. Заборонено використовувати невідомі мийні засоби без етикетки та інструкції з використання.

2.4. Упевнитися, що місце виконання робіт достатньо освітлене. Прибирати в темноті або за недостатнього освітлення заборонено.

2.5. У разі прибирання поблизу електричних приладів (або безпосередньо електричних приладів) перевірити, чи вони вимкнені з електромережі.

2.6. Перед початком протирання скла візуально перевірити його кріплення, переконатися, що на ньому немає тріщин. Не протирати скло, якщо воно хитається, має тріщини або сколи.

2.7. У разі виявлення будь-яких недоліків роботу розпочинати заборонено.

3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ

3.1. Під час роботи бути уважним та обережним, не відволікатися на сторонні справи.

3.2. При переміщенні столів, стільців, шаф та іншого інвентарю і меблів із їх поверхні потрібно зняти предмети, які можуть впасти.

3.3. Протирати електричне обладнання дозволено після того, як зняли напругу.

3.4. Якщо виявили електричний струм на радіаторах, трубах тощо, необхідно негайно припинити роботу та доповісти про це своєму керівнику.

3.5. При митті сходових маршів відро з водою потрібно розмістити на верхніх сходинках перед прибиральницею.

3.6. Очищати пил зі стін і стелі потрібно розсувною шваброю, стоячи на підлозі. Заборонено ставати на стільці, столи, підвіконня, драбини, стрем'янки, інші предмети.

3.7. Під час прибирання пилу зі стелі й стін потрібно стояти так, щоб пил, пісок і дрібні частинки штукатурки не падали на прибиральницю.

3.8. Прибране сміття виносити у відведене для цього місце. Виносити відходи і сміття з приміщення необхідно лише в спеціальних смітєвих пакетах, мішках.

3.9. Прибирати (утрамбовувати) сміття безпосередньо руками (ногами) не дозволено.

3.10. Під час миття вікон, скляних стін та дверей заборонено:

користуватися підставками;

опиратися на скло;

ставати на стільці, столи, підвіконня, драбини, стрем'янки, інші предмети; перехилитися (вилазити) у відкрите вікно, зокрема, щоб помити вікна ззовні.

3.11. При митті вікон, скляних поверхонь будівлі користуватися лише розсувними пристосуваннями для миття вікон.

3.12. Не протирати скло, якщо порушена його цілісність та воно має тріщини або хитається.

3.13. Під час миття вікон вживати заходів, щоб вікна відчинялися самовільно.

3.14. Заборонено:

використовувати в роботі легкозаймисті та горючі рідини;

класти ганчірки й інші предмети на устаткування, прилади тощо;

прибирати сміття та відходи безпосередньо руками;

прибирати в затемненому приміщенні без достатнього освітлення;

доторкатися вологим віником і ганчіркою (шваброю) до електропроводів,

електророзеток, електроламп, плафонів, електрообладнання, яке перебуває

під напругою;

користуватися для прибирання пожежним обладнанням;

підіймати та переносити будь-які речі (виняток — робочий інвентар);

самовільно вмикати/вимикати електричне обладнання (за винятком робочого

інвентарю та світла у кімнатах);

використовувати під час роботи відритий вогонь;

підійматися на висоту 1,3 м та більше;

їсти й пити під час прибирання.

3.15. Під час використання мийних засобів необхідно:

надягати на руки гумові рукавички;

вживати заходів, щоб мийні засоби не потрапили на шкіру, в очі, до рота або носа;

виконувати вказівки розробника мийних засобів (нанесено на тару мийного засобу);

не ставити мийні засоби (або тару з-під них) поруч із продуктами;

не вживати їжу та рідину.

3.16. Під час миття підлоги не допускати, щоб вона була мокра та слизька. Якщо під час прибирання розлили воду, необхідно одразу її витерти. Не допускати, щоб вода потрапила на електроприлади. Виставляти попереджувальні знаки «Обережно! Слизько».

3.17. Перед кожним вологим прибиранням, щоб запобігти порізу рук, необхідно впевнитися, що на підлозі немає осколків скла. Якщо виявили осколки скла, їх потрібно підмести на совок віником або щіткою. Прибирати скло руками заборонено.

3.18. Гарячу воду для миття підлоги необхідно переносити в закритій посудині. У разі перенесення гарячої води у відрах без кришки наповнювати їх потрібно не більше ніж на 3/4 їх ємності.

3.19. Заборонено працювати з пирососом вологими руками та/або стоячи на вологій поверхні.

3.20. Під'єднувати пиросос до мережі потрібно за допомогою штепсельної розетки. Руки мають бути сухими.

3.21. Корпус пирососа, шнур живлення, органи керування пирососом, штепсельна вилка/розетка мають бути цілими, не пошкодженими.

3.22. Знімати з пирососа фільтри (пилові мішки) лише за від'єданого від електромережі пирососа.

3.23. Самостійно ремонтувати пиросос не дозволено.

4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

- 4.1. Вилити брудну воду, помити відра, ганчір'я та інші пристосування.
- 4.2. Інвентар, який використовують під час прибирання, скласти в призначене для цього місце.
- 4.3. Вимити руки з милом.
- 4.4. Виходячи з приміщення, вимкнути освітлення, електроприлади, зачинити вікна та замкнути вхідні двері.
- 4.5. Повідомити про всі недоліки керівнику.

5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

- 5.1. У разі аварійної ситуації негайно припинити роботу, залишити небезпечну зону.
- 5.2. У разі аварії електричних мереж, електричного обладнання негайно припинити роботу, не допускати до небезпечної зони сторонніх осіб, залишити небезпечну зону.
- 5.3. Якщо стався нещасний випадок, працівник зобов'язаний зберегти обстановку в робочій зоні й устаткування такими, якими вони були на момент події (якщо це не загрожує життю і здоров'ю інших працівників та не призведе до більш тяжких наслідків), вжити заходів, щоб запобігти подібним інцидентам у майбутньому, поінформувати про подію керівника робіт (іншу відповідальну особу підприємства) та надалі керуватися його вказівками.
- 5.4. У разі припинення подачі струму під час роботи пирососом необхідно його від'єднати від електромережі.
- 5.5. Якщо є потерпілі, необхідно надати їм домедичну допомогу, за потреби викликати швидку медичну допомогу за телефоном «103».
- 5.6. Якщо мийні засоби потрапили на шкіру — негайно змити їх водою.
- 5.7. Якщо мийні засоби потрапили до рота — негайно промити рот, шлунок; повідомити про це своєму керівнику та звернутися до найближчого медичного закладу (за потреби викликати швидку медичну допомогу за телефоном «103»). Показати медичним працівникам тару з-під цього мийного засобу.

5.8. Якщо мийні засоби потрапили в очі — негайно промити їх великою кількістю води, повідомити про це своєму керівнику та звернутися до найближчого медичного закладу (за потреби викликати швидку медичну допомогу за телефоном «103»). Показати медичним працівникам тару з-під цього мийного засобу.

5.9. У разі виникнення ознак пожежної небезпеки необхідно:

повідомити про це керівнику робіт;

викликати оперативно-рятувальну службу за телефоном «101» (вказати адресу підприємства, місце виникнення події, обстановку, наявність людей, а також своє прізвище);

якщо виникла пожежа, вжити заходів для гасіння осередку загорання наявними засобами пожежогасіння.

5.10. У всіх випадках виконувати вказівки керівника робіт, щоб ліквідувати небезпеку.

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, мобілізаційної
роботи та охорони праці

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Інструкцію розробила:

Головний спеціаліст, інженер з охорони праці
Лілія Висоцька