

Додаток 223
до рішення виконавчого
комітету міської ради 13.02. 2020 № 1
(в редакції рішення виконавчого комітету
міської ради від 26.10.2023 № 294)

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
з видачі експлуатаційного дозволу операторам ринку, що провадять
діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових
продуктів тваринного походження

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Баштанської міської ради

З/п	Етапи послуги	Відповідальна особа і структурний підрозділ	Дія (В,У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом пакету документів та його реєстрація	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП)	В	Протягом 1 дня
2.	Передача справи від адміністратора ЦНАП до структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	Адміністратор ЦНАПу та відповідальні особи районних, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області по роботі з ЦНАП	В	Протягом 1-2 днів
3.	Вивчення даного пакету документів, визначення терміну виконання та виконавця на рівні структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	Керівник районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	В	Протягом 1-2 днів
4.	Передача до виконання пакету документів виконавцю структурного підрозділу Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області (далі – виконавець)	Відповідальна особа Керівник районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	В П	Протягом 1-2 днів
5.	Вивчення даного пакету на предмет достовірності наданих відомостей, підготовка проектів розпорядчих документів для проведення інспектування та	Виконавець Керівник районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	В П	Протягом 3-4 дня

	направлення їх до Головного управління			
6.	Визначення складу осіб (виконавців) які будуть здійснювати інспектування, підписання розпорядчих документів (наказу, направлення) для проведення інспектування потужностей (об'єктів) з метою встановлення їх відповідності положенням законодавства в галузі безпечності харчових продуктів, технічним регламентам	Головний державний інспектор в Миколаївській області	З	Протягом 4-6 дня
7.	Інспектування потужності (об'єктів) на предмет дотримання санітарно-гігієнічних вимог, (після отримання підписаних розпорядчих документів)	Виконавці	В	Протягом 6- 15 дня
8.	Оформлення за результатами перевірки відповідного акту, в якому зазначається стан виконання вимог з питань безпечності харчових продуктів	Виконавці	В	Протягом 15 дня
9.	Подання акту начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області для прийняття рішення про видачу дозволу чи відмову у його видачі	Виконавець Керівник районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	В П	Протягом 15- 16 дня
10.	Прийняття рішення про видачу чи відмову у видачі експлуатаційного дозволу	Головний державний інспектор ветеринарної медицини в Миколаївській області	З	Протягом 16-20 дня
11.	Підготовка проекту рішення про видачу чи відмову у видачі дозволу та передача його на розгляд начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	Виконавець Відділ державного контролю Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області	В П	Протягом 21-22 дня
12.	Підписання рішення про видачу чи відмову у видачі дозволу. Підписання експлуатаційного дозволу	Головний державний інспектор в Миколаївській області	З	Протягом 23-24 дня

13.	<p>Реєстрація рішення про відмову та направлення в ЦНАП для видачі заявникові відмови у видачі дозволу</p> <p>Реєстрація дозволу, наказу на прийняття рішення про видачу дозволу та направлення в ЦНАП для видачі заявникові</p>	<p>Відділ державного контролю Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області</p> <p>Виконавець Керівник районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області</p>	В	<p>До 30 днів (не пізніше трьох робочих днів з дня прийняття рішення про відмову у видачі дозволу)</p>
-----	--	---	---	---

Загальна кількість днів надання послуги – 30.

Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 30.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

Начальник відділу

Андрій КОНОНЕНКО